

**SOPIMUS YHTEISTYÖSTÄ Kehitä osaamisesi kiertotaloudessa - KEOSKI -projektissa
(muutoshakemus 30.5.2022 ja muutospäätös 3.6.2022)**

1. SOPIMUKSEN OSAPUOLET

Tämä sopimus on tehty seuraavien osapuolten välille:

Koordinaattori: Tampereen kaupunki / Tampereen seudun ammattiopisto, Tredu
Y-tunnus: 0211675-2
Osoite: PL 217, 33101 Tampere
Yhteyshenkilö: Anne Nousiainen
[REDACTED]
[REDACTED]

Osatoteuttajat: TTS Työtehoseura ry
Y-tunnus: 0202496-2
Osoite: PL 5 05201 Rajamäki
Yhteyshenkilö: Minna Kuusela
[REDACTED]
[REDACTED]

2. SOPIMUKSEN TARKOITUS JA KOHDE

Tämä sopimus koskee Kehitä osaamisesi kiertotaloudessa - KEOSKI -projektia, jonka toteuttamiseen Keski-Suomen ELY-keskus (rahoittaja) on myöntänyt 5.2.2020 (EURA 2014/8803/09 02 01 01/2019/KESELY) avustusta 392 871 € kaikkiaan 523 828 €:n kokonaiskustannuksiin (liite 1 ja 2). Toteuttajat ovat hakeneet rahoittajalta jatkoaikaa muutoshakemuksella 30.5.2022 (liite 1). Rahoittaja on myöntänyt jatkoaikaa muutospäätöksellä 3.6.2022 (liite 3).

Sopimus määrittelee projektin osapuolten tehtävät, velvollisuudet ja vastuut. Projektin tavoitteet, toimintatapa ja muut yksityiskohdat on kuvattu liitteenä olevassa rahoittajan hyväksymässä rahoitushakemuksessa (myöhemmin projektisuunnitelma) (liite 3).

Osapuolet sitoutuvat tällä sopimuksella yhdessä toteuttamaan projektin rahoittajalta saadun rahoituspäätöksen ja rahoittajan hyväksymän projektisuunnitelman mukaisesti. Osapuolet toteavat yhteisymmärryksessä, että sopimuksen tavoitteiden toteuttaminen edellyttää osapuolilta ja niiden palveluksessa olevilta sitoutumista sopimuksen mukaisiin velvoitteisiin. Osapuolet sitoutuvat toimissaan lojaalisuuteen ja hyvää hallintotapaa noudattaen toteuttamaan sen, mitä sopimuksessa on osapuolten välillä sovittu.

3. OSAPUOLTEN TEHTÄVÄT

Kehitä osaamisesi kiertotaloudessa - KEOSKI -projektiä toteuttavat Tampereen kaupunki/Tampereen seudun ammattiopisto Tredu ja TTS Työtehoseura ry (myöhemmin toteuttajat) kumpikin omassa organisaatiossaan projektisuunnitelmaan kirjattujen tavoitteiden ja toimenpiteiden mukaisesti.

Tampereen kaupunki/Tampereen seudun ammattiopisto Tredu vastaa koko projektin taloudellisesta ja hallinnollisesta koordinoinnista ja toteuttajien välisestä yhteistyöstä.

Koordinaattori vastaa

1. projektin koordinoinnista ja omalta osaltaan kehittämisosion toteuttamisesta rahoittajalta saadun rahoituspäätöksen mukaisesti.
2. projektin ulkoisesta ja sisäisestä tiedottamisesta.
3. projektin toteutumisen seuraamisesta ja koko projektia koskevien väli- ja loppuraporttien kokoamisesta ja toimittamisesta rahoittajalle rahoittajan ehtojen ja ohjeiden mukaisesti ja raportoinnista ohjausryhmälle.
4. projektin kulujen ja tuottojen seuraamisesta omalta osaltaan, koko projektia koskevien kulujen ja tuottojen kokoamisesta ja niiden raportoinnista rahoittajalle rahoittajan ehtojen ja ohjeiden mukaisesti.
5. yhteydenpidosta rahoittajaan ja tarvittaessa muutosten esittämisestä rahoittajalle.
6. siitä, että projektissa mukana oleva koordinaattorin henkilöstö käyttää työaikansa projektin mukaisiin toimenpiteisiin.
7. siitä, että se noudattaa rahoituspäätöksen ehtoja, rahoittajan hyväksymää projektisuunnitelmaa ja rahoittajan antamia ohjeita.
8. ohjausryhmän asettamisesta projektille.
9. ohjausryhmän kokousten valmistelusta ja päätösten täytäntöönpanosta oman toimivaltansa puitteissa.
10. siitä, että se noudattaa tätä sopimusta ja sen liitteitä.

Osatoteuttaja sitoutuu

1. suorittamaan ajallaan sille tässä sopimuksessa ja sen liitteissä nimetyt projektin toteuttamisesta aiheutuvat tehtävät yhteistyössä koordinaattorin kanssa.
2. huolehtimaan sisäisestä tiedottamisesta projektin osalta omassa organisaatiossaan.
3. tiedottamaan välittömästi mahdollisista viivästyksistä ja muutostarpeista koordinaattorille.
4. vastaamaan projektin taloudesta, talouden seurannasta ja toiminnallisesta toteutumisesta omalta osaltaan ja raportoimaan niistä koordinaattorille.
5. vastaamaan projektin hallinnoinnista ja muista asioista omalta osaltaan omassa organisaatiossaan.
6. nimeämään organisaatiostaan projektille vastuuhenkilön, joka huolehtii projektin toteuttamisesta ja hallinnoinnista omassa organisaatiossa ja koko projektin osalta yhteistyöstä koordinaattorin kanssa. Lisäksi osatoteuttajat sitoutuvat nimeämään projektille taloushallinnon yhteyshenkilön, joka vastaa projektin taloushallinnon toimenpiteistä osatoteuttajalla.
7. vastaamaan siitä, että projektissa mukana oleva osatoteuttajan henkilöstö käyttää työaikansa projektin mukaisiin toimenpiteisiin ja että ao. henkilöt pitävät työajastaan rahoittajan edellyttämää työajanseurantaa.
8. noudattamaan rahoituspäätöksen ehtoja, rahoittajan hyväksymää projektisuunnitelmaa ja rahoittajan antamia ohjeita.
9. noudattamaan tätä sopimusta ja sen liitteitä.

Projektin tarkemmasta työnjaosta osapuolten kesken sovitaan projektisuunnitelmaan pohjautuen erikseen.

4. OHJAUSRYHMÄ

Koordinaattori asettaa projektille ohjausryhmän, jossa on mukana osapuolten edustajat sekä tarvittaessa muiden sidosryhmien edustajia. Rahoittajalle varataan mahdollisuus osallistua ohjausryhmätyöskentelyyn. Ohjausryhmä voi kutsua kokouksiin tarvittaessa myös muita asiantuntijoita.

Ohjausryhmän tehtävänä on erityisesti seurata ja ohjata projektin toteuttamista rahoittajan hyväksymän projektisuunnitelman ja rahoituspäätöksen puitteissa. Tätä varten ohjausryhmä:

1. täsmentää projektille asetetut tavoitteet ja hyväksyy projektia koskevat suunnitelmat.
2. seuraa projektin sisällöllistä ja taloudellista edistymistä ja ohjaa projektin toimintaa hyväksytyyn projektisuunnitelman mukaisesti.
3. arvioi projektin toteutumista ja tarvittaessa suuntaa toimintaa uudelleen.
4. käsittelee projektisuunnitelman tarkistukset ja muutokset sekä tarvittaessa esittää ne toteuttajien hyväksyttäväksi.
5. seuraa, että projektista ja projektin tuloksista tiedotetaan toteuttajaorganisaatioissa ja sidosryhmille.
6. käsittelee projektin väli- ja loppuraportit.
7. hyväksyy osaltaan projektin tulokset ja toteaa projektin loppuun suoritetuksi.
8. käsittelee muut projektia koskevat tärkeät sekä rahoittajan ohjausryhmäohjeistuksessaan määrittelemät asiat.

Ohjausryhmä ei voi muuttaa projektin tavoitetta, kustannusarviota eikä aikataulua, ellei toteuttajien kesken siitä erikseen sovita. Mikäli muutokset vaativat rahoittajan hyväksynnän, koordinaattori vastaa muutoshakemuksen laatimisesta ja esittämisestä projektin rahoittajalle.

5. PROJEKTIN KUSTANNUKSET JA RAHOITUS

Projektin kokonaiskustannusten ja rahoituksen jako toteuttajien kesken on kuvattu sopimuksen [liitteessä 3](#).

Koordinaattori maksaa osatoteuttajalle sille kuuluvan tukiosuuden jälkikäteen raportointia vastaan tämän sopimuksen kohdan 6 mukaisesti, jolloin loppuosuus jää osatoteuttajan omarahoitusosuudeksi.

6. KUSTANNUSTEN SEURANTA JA RAPORTOINTI

Koordinaattori ja osatoteuttajat vastaavat projektin kirjanpidosta omalta osaltaan ja avaavat sille kirjanpidossaan oman projektinumeron, kustannuspaikan tai vastaavan, jonne projektin kulut ja tuotot kirjataan ja josta ne ovat erikseen seurattavissa, raportoitavissa ja tarkastettavissa. Rahoittajan niin halutessa on osapuolen velvollisuus päästää rahoittaja tarkastamaan projektia koskeva kirjanpito ja muu projektimateriaali. Kumpikin osapuoli vastaa niistä kustannuksista, jotka rahoittaja mahdollisesti hylkää tai myöhemmin perii takaisin.

Osatoteuttaja raportoi projektisuunnitelman mukaiset, projektin toteuttamisesta aiheutuneet todelliset, toteutuneet, tukikelpoiset ja maksetut kustannukset jälkikäteen koordinaattorille maksatushakemuksella. Kustannusten tulee olla kirjanpidosta todennettavissa. Maksatushakemuksen eräpäivät ovat seuraavat:

1. maksatusjakso 2-9/2020; maksatushakemus koordinaattorille 31.10. 2020 mennessä
2. maksatusjakso 10-12/2020; maksatushakemus koordinaattorille 31.1.2021 mennessä
3. maksatusjakso 1-8/2021, maksatushakemus koordinaattorille 30.9.2021 mennessä
4. maksatusjakso 9-12/2021, maksatushakemus koordinaattorille 31.1. 2022 mennessä
5. maksatusjakso 1-8/2022, maksatushakemus koordinaattorille 30.9.2022 mennessä
6. maksatusjakso 9-12/2022, maksatushakemus koordinaattorille 31.1.2023 mennessä
7. **maksatusjakso 1-6/2023, maksatushakemus koordinaattorille 31.5.2023 mennessä**

Koordinaattori suorittaa osatoteuttajalle sille kuuluvan rahoitusosuuden laskutuksen perusteella kahdenkymmenen (21) päivän kuluessa siitä, kun tukiosuutta koskeva lasku on saapunut koordinaattorille. Osatoteuttaja voi tehdä laskutuksen vasta sitten, kun rahoittaja on tarkastanut koko projektia koskevan maksatushakemuksen, tehnyt maksatuspäätöksen ja maksanut tukiosuuden koordinaattorille.

Toteuttajalle lopulliseksi kustannukseksi jäävä arvonlisävero raportoidaan talousraportoinnin yhteydessä. Mikäli arvonlisävero ei jää lopulliseksi kustannukseksi, sitä ei voi raportoida rahoittajalle, koska sitä vastaan ei voi saada avustusta.

Laskut tulee lähettää sähköisinä.

[REDACTED]

Osatoteuttajat väliraportoivat ja toimittavat seurantaraportoinnin omalta osaltaan koordinaattorille yllä esitetyn maksatusaikataulun mukaisesti.

Tiedot projektin loppuraporttia varten osatoteuttajien osalta on toimitettava koordinaattorille **15.5.2023** mennessä. Koordinaattori raportoi hankkeen tavoitteiden mukaisesta toiminnasta ja rahoituksen käytöstä rahoittajalle rahoituspäätöksen ehtojen mukaisesti.

Avustuksen käytössä otetaan menojen vähennyksenä huomioon projektille myönnettyt muut avustukset, rahoitus ja muut projektista saadut tuotot. Mikäli osapuolelle syntyy projektista rahoittajan tuloksi katsomaa tuloa tai voittoa, vastaavat osapuolet itsenäisesti rahoittajan mahdollisten takaisinperintätoimien seuraamuksista. Jos osapuolelle syntyvä tulo tai voitto kattaa myös toisen osapuolen kustannuksia pienentäen näin ollen kyseisen osapuolen hyväksyttävien kustannusten määrää, sitoutuu voittoon saanut osapuoli korvaamaan toiselle osapuolelle tilanteessa tuen menetyksenä aiheutuneen tappion.

7. OSAPUOLTEN VELVOITTEET

Projektin rahoituksen saamisen ehtona on, että osapuolet toteuttavat projektia rahoittajan hyväksymän projektisuunnitelman ja rahoituspäätöksen mukaisesti ja noudattavat projektin toteuttamisessa rahoittajan ohjeita sekä annettuja säädöksiä ja määräyksiä (~~liite 4~~). Osapuolet ovat velvollisia neuvottelemaan tarvittavista muutoksista etukäteen. Koordinaattori toimittaa tiedon muutoksista ja täsmennyksistä rahoittajalle.

Mikäli osapuoli ei pysy projektisuunnitelman mukaisissa tavoitteissa, eikä myöskään ole pystynyt projektin johdon ja ohjausryhmän ohjeistuksen mukaisesti ryhtymään tarvittaviin toimenpiteisiin, on koordinaattorilla oikeus ja velvollisuus ryhtyä toimenpiteisiin toiminnan suuntaamiseksi tavoitteiden mukaiseksi. Tällaisissa tapauksissa koordinaattori keskustelee asiasta rahoittajan kanssa.

Mikäli osatoteuttaja ei täytä velvoitteitaan sovitussa aikataulussa, eikä korjaa puutteitaan kirjallisesta huomautuksesta huolimatta kuukauden kuluessa, on koordinaattorilla oikeus purkaa sopimus osapuolen kanssa päättymään välittömästi. Laiminlyöneelle voidaan tässä tapauksessa jättää maksamatta sovittu korvaus tai sille jo maksettu korvaus voidaan periä takaisin korkoineen.

Mikäli projektin toteuttamiseen saatua, käyttämättä jäänyttä valtionavustusta joudutaan palauttamaan rahoittajalle tai rahoittaja perii käyttämätöntä avustusta takaisin, osapuolet vastaavat omaa, tässä sopimuksessa määriteltyä avustusosuuttaan koskevasta palautuksesta tai takaisinperinnästä korkoineen rahoittajan ehtojen mukaisesti.

Mikäli rahoituspäätöstä ja rahoittajan hyväksymää projektisuunnitelmaa ei noudateta, voi rahoittaja määrätä tuen palautettavaksi takaisin korkoineen. Kumpikin osapuoli vastaa itsenäisesti kaikista kuluista ja vahingoista, joita rahoituspäätöksen ja projektisuunnitelman noudattamatta jättämisestä mahdollisesti aiheutuu. Osapuoli ei vastaa toisen osapuolen aiheuttamasta vahingosta. Koordinaattorilla on regressiooikeus osatoteuttajaa kohtaan, mikäli koordinaattori on joutunut korvaamaan rahoittajalle osatoteuttajan kustannuksia takaisinperinnän takia.

Osapuolet sitoutuvat rahoittajan ehtojen mukaiseen raportointiaikatauluun. Mikäli osapuoli ei täytä raportointi- tai muita velvoitteitaan aiheuttaen viivästyksien kautta kustannuksia, on kyseinen osapuoli velvollinen korvaamaan aiheuttamansa kustannukset viivästysajalta.

Mikäli rahoittaja haluaa projekti aikana tai sen jälkeen selvityksiä osapuolen toiminnasta tai rahoituksen perusteista tai käytöstä, tulee osapuolen se rahoittajalle selvittää.

Osapuolet vastaavat mahdollisesti käyttämiensä alihankkijoiden työstä kuten omastaan.

8. VAHINGONKORVAUSVELVOLLISUUS

Kumpikin osapuoli vastaa niistä vahingoista, joita toiselle osapuolelle mahdollisesti aiheutuu sen tekemän sopimusrikkomuksen johdosta. Vastuu vahingoista rajoittuu välittömiin kuluihin ja vahinkoihin. Vastuunrajoitus ei koske vahinkoja, jotka on aiheutettu tahallisesti tai törkeästä huolimattomuudesta. Sopimusrikkomuksena pidetään esimerkiksi sopimuksen mukaisten tehtävien laiminlyöntiä tai olennaista viivästymistä.

9. PROJEKTIN TIETOJEN DOKUMENTOINTI JA ARKISTOINTI

Sopimuksen osapuolet sitoutuvat dokumentoimaan ja arkistoimaan omalta osaltaan projektissa tuotetun aineiston ja projektiin liittyvät hallinnon asiakirjat rahoittajan ohjeiden ja säilytysaikojen mukaisesti.

10. MUUTOSTEN TEKEMINEN PROJEKTISUUNNITELMAAN JA SOPIMUKSEEN

Mikäli projektin toteuttamisaikana ilmenee tarvetta laatia rahoittajalle muutoshakemus, neuvotellaan muutoksista osapuolten kesken ennen muutoshakemuksen jättämistä rahoitusviranomaisille. Rahoittajan antama muutos päätös ja hyväksymä muutettu projektisuunnitelma sisällytetään tämän sopimuksen liitteeksi ja osapuolet sitoutuvat noudattamaan niitä projektin toteuttamisessa.

Tätä sopimusta voidaan muuttaa vain kirjallisesti. Sopimusmuutoksista neuvotellaan etukäteen.

11. IMMATERIAALIOIKEUDET

11.1 Määritelmät

Immateriaalioikeus tarkoittaa kaikkia immateriaalioikeudellisia suojamuotoja mukaan lukien patentit, hyödyllisyysmallit, tavaramerkit, tekijänoikeudet, oikeudet integroidun piirin piirimalliin, mallioikeus, rekisteröimätön mallioikeus sekä näihin liittyvät hakemukset.

Omistusoikeus tarkoittaa esineoikeudellisen omistuksen lisäksi tekijänoikeuden omistamista sekä oikeutta patenttiin ja muihin immateriaalioikeuksiin.

Tausta-aineistolla tarkoitetaan kaikkia ennen projektin alkua tai muuten projektin ulkopuolella aikaansaatuja aineita, laitteita, menetelmiä, tietoja, keksintöjä ja tietokoneohjelmia sekä niihin liittyviä tekijänoikeuksia ja muita immateriaalioikeuksia, jotka osapuoli omistaa tai joihin osapuolella on oikeus myöntää tämän sopimuksen mukaisia käyttöoikeuksia. Tausta-aineistoa ei katsota tämän projektin tulosaineistoksi.

Tulosaineisto tarkoittaa kaikkia projektissa aikaansaatuja aineita, laitteita, menetelmiä, tietoja, keksintöjä, tietokoneohjelmia, taiteellisen toiminnan tuloksia sekä niihin liittyviä tekijänoikeuksia ja muita Immateriaalioikeuksia.

11.2 Tulosaineiston omistus

Ellei rahoituspäätöksestä muuta johdu tai rahoittaja muuta ohjeista, omistusoikeus ja kaikki immateriaalioikeudet tulosaineistoon kuuluvat sille osapuolelle, joka sen on luonut, keksinyt tai laatinut. Jos osapuolet ovat yhdessä aikaansaaneet tulosaineiston tekemällä tämän sopimuksen mukaista projektia eikä osapuolten osuuksia voida erottaa toisistaan, omistusoikeus kuuluu tulosaineiston luoneille osapuolille yhteisesti. Omistusoikeus tulosaineistoon kuuluu osapuolille siinä suhteessa kuin ne ovat osallistuneet tulosaineiston aikaansaamiseen ja yhteisomistuksen ehdot sovitaan erikseen.

11.3 Käyttöoikeus projektin suorittamiseksi

Osapuolet ovat velvollisia luovuttamaan toisilleen korvauksetta käyttöoikeuden sellaiseen tausta- ja tulosaineistoon, joka on tarpeellinen toisen osapuolen vastuulla olevien tähän projektiin kuuluvien tehtävien suorittamiseksi. Käyttöoikeus on ainoastaan projektin suorittamista varten ja voimassa vain projektin ajan. Tausta-aineiston omistaja voi vaatia erillisen sopimuksen tekemistä ennen käyttöoikeuden luovutusta, jossa sovitaan tarkemmin käyttöoikeuden sisällöstä.

11.4 Käyttöoikeus tulosaineiston hyödyntämiseksi

Kolmannet osapuolet saavat käyttää tulosaineistoa rahoituspäätöksen mukaisesti. Mikäli rahoittaja niin edellyttää, luovuttavat osapuolet rahoittajalle vastikkeetta rinnakkaiset käyttöoikeudet tai taloudelliset tekijänoikeudet projektin yhteydessä syntyviin aineistoihin sekä niiden sisällön ja ulkoasun muutoksiin ja antavat rahoittajalle oikeuden levittää aineistoa kaikissa levitysmuodoissa ja valmistaa siitä kopioita.

Ellei rahoituspäätös muuta edellytä, niin osapuolet saavat oikeuden käyttää, muokata ja edelleen luovuttaa tulosaineistoa omassa tutkimus- ja kehitystyössä, opetuksessa, sekä liiketoiminnassa. Ellei rahoituspäätöksestä muuta johdu, käyttöoikeus luovutetaan korvauksetta lukuun ottamatta patenteja, keksintöjä ja tietokoneohjelmia, joiden osalta korvauksen tulee olla kohtuullinen.

Osapuolella ei ole velvollisuutta luovuttaa käyttöoikeuksia tausta-aineistoonsa tulosaineiston hyödyntämistä varten.

Tulos- ja tausta-aineistojen omistus- tai käyttöoikeuksia toisilleen luovuttaessaan osapuolet pyrkivät siihen, että luovutettavat aineistot ovat mahdollisimman virheettömiä. Luovuttava osapuoli ei kuitenkaan anna luovutettaville aineistoille mitään takuuta, ja luovutuksen saaja on yksin vastuussa aineistojen käytöstä.

Kuikin osapuoli vastaa siitä, että sillä on aikaansaamaansa tulosaineistoon tämän sopimuksen edellyttämät oikeudet. Osapuolella on velvollisuus tarvittaessa tehdä erilliset siirtosopimukset työntekijöidensä kanssa.

12. JULKAISEMINEN

Tulosaineisto on julkista, ellei laista tai rahoitusehdoista muuta johdu. Tulosaineistoa julkaistaessa ei saa paljastaa luottamuksellista tietoa eikä julkaiseminen saa vaarantaa tulosaineiston immateriaalioikeudellista suojaamista. Projektissa tehdyt opinnäytetyöt ovat julkisia. Opinnäytetöiden laatimisesta projektissa on sovittava erikseen rahoittajan kanssa.

Saatettaessa tekijänoikeudella suojattua tulosaineistoa yleisön saataville tulee liittää oheen käyttöoikeuden saamisen ehdot. Sen lisäksi tulee mainita aineistoon liittyvien taloudellisten tekijänoikeuksien kuulumisesta rahoittajalle, mikäli rahoituspäätöksessä edellytetään tekijänoikeuksien siirtoa rahoittajalle.

Kukin osapuoli vastaa myös siitä, että se luovuttaa käyttöoikeudet tulosaineistoon kaikille kiinnostuneille tahoille rahoituspäätöksen ehtojen mukaisesti. Vaihtoehtoisesti osapuoli on velvollinen siirtämään tulosaineiston taloudelliset tekijänoikeudet rahoittajalle, jos rahoituspäätöksessä niin edellytetään.

13. HENKILÖTIETOJEN KÄSITTELY JA SALASSAPITO

Osapuolet sitoutuvat projektia toteutettaessa noudattamaan kukin oman toimintansa osalta julkisuuslaissa tarkoitettua hyvää tiedonhallintapaa sekä EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen (EU) 2016/679 ja Tietosuojalain (1050/2018) edellyttämää hyvää riskienhallintaa henkilötietojen käsittelyssä ja tietojen suojaamista koskevia säännöksiä sekä muuta henkilötietojen käsittelyä koskevaa lainsäädäntöä.

Osapuolet toteuttavat asianmukaiset tekniset ja organisatoriset toimenpiteet, joilla kukin osapuoli varmistaa, että henkilötietojen käsittely tapahtuu projektissa sopimuksen vaatimusten ja sovittujen

käytäntöjen mukaisesti. Osapuolet tiedostavat, että projektissa käsitellään mahdollisesti myös sellaisia henkilötietoja, joiden salassa pysyminen on osapuolten sekä yksilöiden turvallisuuden kannalta kriittistä. Henkilötietojen käsittelyn osalta kukin osapuoli vastaa siitä, että salassa pidettäviä tai suojattavia henkilötietoja käsittelevät ja niihin pääsevät projektissa vain henkilöt, joiden työtehtävien kannalta se on välttämätöntä. Osapuolten projektissa käyttämien toimitilojen tulee olla asianmukaisesti suojattu lukituksella ja muilla tarpeellisilla toimenpiteillä luvattoman pääsyn estämiseksi tiloihin ja siellä oleviin salassa pidettäviin/suojattaviin tietoihin.

Sikäli kuin julkisuuslainsäädäntö ei toisin määrää, osapuolet sitoutuvat pitämään luottamuksellisina toisiltaan saamansa sellaiset aineistot ja toista osapuolta tai tämän toimintaa koskevat tiedot, jotka on luonteensa vuoksi ymmärrettävä luottamuksellisiksi/salassa pidettäviksi tai jotka on luottamuksellisiksi/salassa pidettäviksi merkitty, sekä olemaan luovuttamatta niitä ulkopuolisille ja käyttämättä niitä muihin kuin sopimuksen mukaisiin tarkoituksiin. Salassa pidettäviä tietoja ei saa käyttää omaksi tai toisen hyödyksi tai toisen vahingoksi. Osapuolet tiedostavat, että salassa pidettävien tietojen paljastaminen ulkopuolisille saattaa olla rikoslain mukaan rangaistava teko.

Osapuolet sitoutumaan ilmoittamaan viivytyksettä koordinaattorille, mikäli havaitsevat henkilötietojen käsittelyssä puutteita tai niihin kohdistuvia tietoturvaloukkauksia.

Osatoteuttaja nimeää tietosuojaan liittyvän yhteishenkilön.

14. ERIMIELISYYKSIEN RATKAISEMINEN

Tästä sopimuksesta aiheutuvat erimielisyydet pyritään ensisijaisesti ratkaisemaan osapuolten välisin neuvotteluin. Mikäli osapuolet eivät pääse sovintoon, ratkaistaan riidat Pirkanmaan käräjäoikeudessa.

Mikäli tämän sopimuksen sopimusteksti ja muut asiaa koskevat asiakirjat ovat joiltakin osin ristiriidassa keskenään, on asiakirjojen soveltamisjärjestys seuraava:

1. rahoituspäätös ja mahdolliset muutospäätökset ja rahoittajan hyväksymä projektisuunnitelma
2. rahoittajan ohjeet
3. tämä sopimus

15. SOPIMUKSEN VOIMASSAOLOAIKA

Tämä sopimus tulee voimaan sinä päivänä, jona osapuolet ovat sen allekirjoittaneet, ja sitä noudatetaan takautuvasti alkaen rahoituspäätöksen antopäivämäärästä.

Projektin loppuraportti tulee toimittaa rahoittajalle viimeistään **31.10.2023**. Tämä sopimus on kuitenkin voimassa siihen asti, kunnes rahoittajan mahdollisesti pyytämät loppuraportin täydennykset on toimitettu, rahoittaja on hyväksynyt loppuraportin ja rahoittajan projektia koskeva tarkastusaika on päättynyt.

Sopimusehdot, jotka luonteensa puolesta on tarkoitettu jäämään voimaan, pysyvät voimassa sopimuksen päättymisestä tai purkautumisesta huolimatta.

Sopimus sitoo Tampereen kaupunkia lopullisesti kuitenkin vasta, kun kaupungin sopimusta koskevat päätökset ovat saaneet lainvoiman.

16. LIITTEET

Tämän sopimuksen liitteinä ovat:

Liite 1: Muutoshakemus 30.5.2022

Liite 2: Hankesuunnitelman muutokset ja perustelut 19.5.2022

Liite 3: Muutospäätös 3.6.2022

17. PAIKKA, AIKA JA ALLEKIRJOITUKSET

Tätä sopimusta on tehty kaksi (2) samanlaista kappaletta, yksi (1) kummallekin osapuolelle.

Tampereella ___/___ 2020

Tampereen kaupunki / Tampereen seudun ammattiopisto Tredu

Kirsi Viskari

Johtaja, ammatillinen koulutus

_____/____ 2020

TTS Työtehoseura ry

Markku Lätti
va. Yksikön johtaja / Tutkimus ja kehittäminen



Euroopan unioni
Euroopan sosiaalirahasto

Hankesuunnitelma
Kestävää kasvua ja työtä 2014–2020
Suomen rakennerahasto-ohjelma



Viranomaisen merkintöjä

Saapumispäivämäärä 30.5.2022	Diaarinumero EURA 2014/8803/09 02 01 01/2019/KESELY
Käsittelijä Jouni Kytösaari	██████████ ██████████
Hakemusnumero 105544	Hankekoodi S21886
Hakemustyyppi Muutoshakemus	Tila Käynnissä

1 Viranomainen, jolle hakemus osoitetaan

Viranomainen Keski-Suomen elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskus

2 Hakijan perustiedot

Hakijan virallinen nimi Tampereen kaupunki	
Organisaatiotyyppi Kunta	Y-tunnus 0211675-2
Jakeluosoite PL 487	██████████ ██████████
Postinumero 33101	Postitoimipaikka Tampere
██████████ ██████████	██████████ ██████████
WWW-osoite http://www.tampere.fi	
Hankkeen yhteyshenkilön nimi Riikka-Veera Kankaanpää	Yhteyshenkilön asema hakijaorganisaatiossa Projektipäällikkö
██████████ ██████████	██████████ ██████████
Hakijoiden lukumäärä tai tuen siirto -menettely <input type="checkbox"/> Vain yksi hakija <input checked="" type="checkbox"/> Hakijoita on useampi kuin yksi (yhteishanke) <input type="checkbox"/> Hakija siirtää osan haettavasta tuesta yhdelle tai useammalle taholle hankkeen toteuttamista varten (tuen siirto)	

Osatoteuttajat

Hakijan (osatoteuttajan) nimi	Y-tunnus	Organisaatiotyyppi
TTS Työtehoseura ry	0202496-2	Muu järjestö tai yhdistys

Hankkeen nimi: Kehitä osaamisesi kiertotaloudessa - KEOSKI

Perustele, miksi hanke toteutetaan yhteishankkeena.

Kiertotalouden toimintamalli tulee vaikuttamaan tulevaisuuden työpaikkoihin ja työn tekemisen malliin. Kiertotalousajattelun saaminen tulevaisuuden työntekijöiden yhdeksi työkaluksi edesauttaa työllistymistä ja osaamistarpeiden kohtaamista työelämän kanssa. Yhteistyökumppanit mahdollistavat laajemman näkökulman ja ajattelumallin kehittämisen koulutussisällöissä.

Kiertotaloushanke mahdollistaa alueellisten toimijoiden yhteistyön syventämisen ja koulutusmahdollisuuksien laajentamisen. Samalla verkoston tiedonsiirtäminen monipuolistuu.

Yhteistyön kautta opetusmenetelmien laajempi kokeilu ja levittäminen tulevat olemaan helpompaa ja monipuolisempaa.

Yritysyhteistyön laajentaminen ja syventäminen alueen yritysten ja kiertotaloustoimijoiden kautta auttaa löytämään yhteisiä tavoitteita ja kokonaisuuksia. Yritysten keräämän tiedon ja yritysten henkilöstön osaamisen vahvistamisen tarpeen kautta löydetään yhteisiä kehittämiskohteita ja koulutusmalleja. Tuloksia voidaan tarjota alueen yritysten henkilökunnan osaamisen varmistamiseksi. Monialaisen hankeverkoston kautta saamme aikaan tutkimustulosten käyttöönoton oppimisympäristöissä, opetusmenetelmissä ja opetussisällöissä. Vertaisarviointi ja vertaisoppiminen tulee hankeverkoston kautta mahdolliseksi.

Tampereen kaupunki/Tampereen seudun ammattiopisto Tredu koordinoi hanketta.
Osatoteuttajana TTS Työtehoseura ry

Hankeyhteistyössä: TAT Talous ja nuoret sekä Nokian ja Ylöjärven lukiot.

Aiesopimukset seuraavien tahojen kanssa:

1. Verte Oy, Sakari Ermala tj.
2. Ecolan Oy, Juha Ahvenainen tj.
3. Lehtovuori, Eero Ojanen tj.
4. Molok Oy, Pekka Kuusela tj.
5. Remeo Oy, Johan Mild tj.
6. Reroute Oy, Jenni Nurmi tj.
7. Talous ja Nuoret TAT ry, Jenni Järvelä tj.
8. Ympäristöpalvelut Oy, Hannu Salonen tj.
9. Zoro ky / Think Today, Susanne Hamari yrittäjä, yhtiömies
10. Cireco Oy, Perttu Ketola hall.pj.
11. Tarasten Kiertotalousalue Oy, Petri Järvensivu tj.
12. Metener Oy, Johanna Kalmari tj.

3 Hankkeen perustiedot

Hankkeen julkinen nimi Kehitä osaamisesi kiertotaloudessa - KEOSKI	
Alkamispäivämäärä 1.2.2020	Päättymispäivämäärä 30.6.2023
Toimintalinja 4. Koulutus, ammattitaito ja elinikäinen oppiminen	
Erityistavoite 9.2. Kasvu- ja rakennemuutosalojen koulutuksen tarjonnan ja laadun parantaminen	
Hanketyyppi Hanke, jossa on henkilöitä varsinaisena kohderyhmänä	

4 Tiivistelmä (julkaistaan internetin tietopalvelussa)

4.1 Hankkeen julkinen tiivistelmä (tavoitteet, toimenpiteet, tulokset)

Kiertotalouden toimintamalli tulee vaikuttamaan tulevaisuuden työpaikkoihin ja työn tekemisen malliin. Kiertotalousajattelun saaminen tulevaisuuden työntekijöiden yhdeksi työkaluksi edesauttaa työllistymistä ja osaamistarpeiden kohtaamista työelämän kanssa. Yhteistyökumppanit mahdollistavat laajemman näkökulman ja ajattelumallin kehittämisen koulutussisällöissä.

Kehitä osaamisesi kiertotaloudessa-hanke mahdollistaa alueellisten toimijoiden yhteistyön syventämisen ja koulutusmahdollisuuksien laajentamisen. Samalla verkoston tiedonsiirtäminen monipuolistuu. Yhteistyön kautta

opetusmenetelmien laajempi kokeilu ja levittäminen tulevat olemaan helpompaa ja monipuolisempaa.

Yritysyhteistyön laajentaminen ja syventäminen alueen yritysten ja kiertotaloustoimijoiden kautta auttaa löytämään yhteisiä tavoitteita ja kokonaisuuksia. Yritysten keräämän tiedon ja yritysten henkilöstön osaamisen vahvistamisen tarpeen kautta löydetään yhteisiä kehittämiskohteita ja koulutusmalleja. Tuloksien avulla suunnitellaan ja kehitetään kiertotalouden koulutusmalleja ja oppimispolkuja. Näillä varmistetaan uusien ammattilaisten osaamisen kohtaaminen työelämän vaatimuksiin. Samalla tuloksena syntyneitä oppimispolkuja voidaan tarjota alueen yritysten henkilökunnan osaamisen varmistamiseksi.

Monialaisen hankeverkoston kautta saamme aikaan tutkimustulosten käyttöönoton oppimisympäristöissä, opetusmenetelmissä ja opetussisällöissä. Vertaisarviointi ja vertaisoppiminen tulee hankeverkoston kautta mahdolliseksi.

4.2 Hankkeen nimi englannin kielellä

Develop your skills in the circular economy

4.3 Hankkeen julkinen tiivistelmä englannin kielellä

The circular economy model will affect future jobs and the way we work. Turning the circular economy thinking into one of the tools of tomorrow 's work contributes to employment and meeting skills needs with working life. Partners enable the development of a broader perspective and thinking in educational content.

The Develop Your Knowledge in the Circular Economy -project will enable deeper cooperation and training opportunities for regional actors. At the same time, network communication is becoming more diverse. Through collaboration, wider experimentation and dissemination of teaching methods will be easier and more diverse.

Expanding and deepening business cooperation through companies and circular economy players in the region helps to find common goals and entities. Through the knowledge gathered by companies and the need to strengthen the skills of their staff, common development targets and training models are found. The results will be used to design and develop training models and learning pathways for the circular economy. These ensure that the skills of new professionals meet the demands of working life. At the same time, the resulting learning paths can be provided to ensure the expertise of the companies in the area.

Through a multidisciplinary network of projects, we bring the results of research into learning environments, teaching methods and teaching content. Peer review and peer learning comes through a project network possible.

5 Hankkeen tarve, tavoitteet ja kohderyhmä

5.1 Mihin tarpeeseen tai ongelmaan hankkeella haetaan ratkaisua? Miten hanke on valmisteltu? Miten valmistelussa on otettu huomioon aiemmin rahoitettujen hankkeiden tulokset?

TYÖELÄMÄ – OSAAMISTARPEET – KIERTOTALOUS - OSAAMISEN KOHTAANTO
TYÖNTEKIJÖIDEN OSAAMISTARPEET – KOULUTUS ANTAA RATKAISUN OSAAVAN TYÖVOIMAN
TARPEESEEN

BIO- JA KIERTOTALOUS

Bio- ja kiertotalous ovat keskeisiä kansallisia ja seudullisia strategisia painopisteitä. Nykyisen hallituksen ohjelmavoitoteissa kiertotalous on keskeisessä roolissa, jolla vahvistetaan Suomen roolia kiertotalouden edelläkävijänä. Hallitusohjelman mukaan kiertotalouden lisäämisen avulla hillitään luonnonvarojen ylikulutusta ja ilmastonmuutosta, suojellaan luonnon monimuotoisuutta, luodaan uudenlaista työtä ja vahvistetaan talouden kilpailukykyä.

KOULUTUKSEN TOIMINTAMALLI - VALMIUDET KIERTOTALOUTEEN

Kiertotalouden toimintamallissa uudet ideat jalostuvat uusiksi tuotteiksi ja palveluiksi yhä useammin ekosysteemeissä usean eri toimijan vuorovaikutuksessa. Myös kiertotalouteen nojaava kasvu lähtee ekosysteemeistä, alue- ja toimialat ylittävistä eri toimijoiden välisestä yhteistyöstä. Nämä asiat luovat samalla odotuksia toisen asteen koulutukseen. Koulutuksen tulee vastata paremmin uuden työn ja kiertotalous-ajattelutavan mukaiseen työntekijöiden osaamistarpeeseen. Työntekijöiden valmiudet uusissa työtehtävissä nousevat voimakkaasti työllistymisen näkökulmasta esiin.

TOISEN ASTEEN KOULUTUS JA OPPILAITOSTEN ROOLI

Toisen asteen koulutuksen rooli ja vastuu työelämän kehittäjänä ja tulevaisuuden rakentajana kasvaa entisestään. Kestävä kehitys ja edelläkävijyys uuden teknologian käyttöönotossa on nostettu Tampereen seudun ammattiopiston strategisen ohjelman painopisteisiin.

Oppilaitosten ja työ- ja yritys-elämän verkostojen kehittäminen ja laajentaminen uudella toimialalla tai toimialojen muutoksessa vaatii työpanosta. Samalla vaikuttaminen uusiin toimintoihin ja koulutussisältöihin nähdään tarpeellisena. Osaamisen päivittäminen ja uusi osaaminen ovat työelämän kasvavia tarpeita. Tähän oppilaitos voi tarjota oman panoksensa.

Koulutuksen kehittäminen on keskeisessä roolissa uuden ajattelumallin sisäänajossa. Tähän tarpeeseen vaaditaan pohjatietoa ja asiantuntijuutta, jotta osaamisen tarpeiden tunnistaminen ja osaamisen laajempi hyödyntäminen onnistuisi.

Tarvitaan oppilaitoksen oman toimintakulttuurin muutos kiertotalous-toimintamallin, uusien teknologioiden käyttöönotossa, teknologiaosaamisen hyödyntämisessä ja tietoa niiden vaikutuksesta palveluliiketoimintaan. Muuttuvassa työ- ja yritys-kentässä tällä halutaan varmistaa työpaikkojen ja osaamisen kohtaanto.

Osaamisen uudistaminen tapahtuu osaamistarpeiden tunnistamisen, osaamisen keräämisen ja opetuksen räätälöinnin kautta.

5.2 Mitkä ovat hankkeen tavoitteet?

Kiertotalous, joka on keskeinen osa kestävän kehityksen teemaa, otetaan osaksi yritysten ja oppilaitosten normaalia arkea ja toimintakulttuuria. Tavoitteena on saada hankkeen kohderyhmät ymmärtämään ekologisen, sosiaalisen ja taloudellisen kestävyuden merkitys kokeilujen kautta.

OPPILAITOKSEN HENKILÖKUNTA JA OPISKELIJAT:

Oppilaitosten laajasta koulutusvalikoimasta on mahdollisuus luoda osaamispolkuja kiertotalouden toimintamallin tarpeeseen. Tavoitteena on, että valmistuvat opiskelijat ovat vastuullisia, ammattitaitoisia kansalaisia ja tietoisia kiertotalouden eri näkökulmista.

Hankkeen toimijoiden tavoitteena on kehittää ja edistää kiertotalouden teknologioiden ja toimintatapojen käyttöönottoa. Hankkeessa kehitetyt kiertotalous-toimenpiteet mallinnetaan ja niitä pystytään levittämään hankkeen ulkopuolelle.

YRITYSTEN EDUSTAJAT JA SIDOSRYHMÄT:

Kiertotalous kokonaisuutena on tämän hetken isoimpia nousevia toimintamalleja. Moneen eri asiaan yhtäaikaaisesti vaikuttava ajattelumalli tehostuu yhteistyössä eri alojen kanssa. Yrityksissä syntynyt uusi osaaminen ja vanhan osaamisen päivittäminen saavat työkaluja oppilaitosyhteistyöstä. Tuotanto, tutkimus, tuotekehittäjät ja oppilaitokset saavat jatkuvuuden ja hyödyn rakentuvasta yhteistyöverkostosta.

Tavoitteena oleva yhteistyön syntyminen näiden toimijoiden välille edesauttaa kiertotalous-toimintamallin juurtumista ja kehittymistä.

YHTEINEN TAVOITE

Toimijoille muodostuu vahva näkemys omasta roolistaan ja mahdollisuuksista vaikuttaa isompiin kokonaisuuksiin kuten ilmastonmuutoksen hallintaan ja ympäristön kuormittamisen pienentämiseen, luonnonvarojen säästämiseen.

Yhdessä tuotetut, pilotoidut ja arvioidut aikaansaannokset saadaan mitattua, vertailtua ja nostettua esiin. Löydetään tapoja tuottaa ja toimia niin, että syntyy uusia tavara- tai materiaalivirtoja hukasta tai toisaalta pyritään löytämään tapoja ehkäistä tällaisten syntyminen kokonaan.

Esimerkki tavoitteellisesta toiminnasta opetuksessa:

video: https://www.youtube.com/watch?v=m1kLx_AQKhs , Kestävä elämäntapa Tredusta

5.3 Mikä on hankkeen uutuus- tai lisäarvo? Mitä toimintatapojen muutosta halutaan saada aikaan?

Kiertotalouden huomioiminen toisen asteen koulutuksessa, uudet oppimisympäristöt ja yritysten yhteistyö oppimisympäristöjen toteuttamisessa tulevat olemaan hankkeen lisäarvo.

Hankkeen toimijat ottavat kiertotalouteen liittyvät uudet teknologiat ja toimintatavat osaksi päivittäistä toimintaansa. Uusien ammattilaisten ajattelutapa ja lähtökohdat tulevat olemaan kiertotalousajattelumallin mukaisia. Toimintatavat ja teknologian valinnat pohjautuvat aina kiertotalouden toimintakulttuuriin.

Hankkeen aikana syntyvä KIERTOTALOUDEN KEHITTÄMISEN EKOSYSTEEMI tuottaa tulevaisuudessa uutta osaamista ja on nopea kanava uuden tiedon välittämiseen yritysten ja oppilaitosten välillä. Hankkeen välillisessä vaikutuspiirissä on n. 20000 henkilöä, opiskelijat, sekä toimijoiden, että kumppaneiden henkilöstö yhteenlaskettuna. Pirkanmaan alueella toimii merkittävä määrä kiertotalouden piiriin kuuluvia yrityksiä mm. ECO3-alueella Kolmenkulmassa Nokian, Ylöjärven ja Tampereen yhteisellä teollisuusalueella ja Tarastejärven yrityspuistossa Tampereella ja Kangasalla. Kiertotalousajattelumallin on oltava jatkossa jokaisen oppilaitoksen ja yrityksen liiketoimintamallia ja arkea.

Hankkeen osatoteuttajana toimivan Työtehoseuran tutkimustulosten ja uusimman tiedon käyttöönotto mahdollistuu oppilaitosympäristössä. Yhteistyökumppani Talous ja nuoret TAT ry:n koulutusmateriaali ja tiedotus tukevat tätä asiaa. Samalla yhteistyö syvenee käytännön kokeilujen kautta tutkimuksen ja kehityksen sekä oppilaitosten kanssa. Kokeilujen aloittaminen ja tulosten saaminen ja niiden vertaaminen yhteistyössä hankekumppaneiden kanssa helpottuu. Tätä kautta tulosten levittäminen ja laajempi käyttöönotto tulevat mahdollisiksi. Kiertotalous-ajattelu tulee osaksi normaalia toimintaa.

Verkko-opetuksen merkitys tulee tulevaisuudessa kasvamaan ja uusia motivoivia tapoja opettaa kiertotaloutta otetaan käyttöön.

Henkilöstön ja opiskelijoiden ajattelutavassa saadaan muutos kiertotalousajattelumallin mukaiseksi. Henkilökunta ja opiskelijat saavat riittävän tiedon kiertotalousajattelusta ja pystyvät omilla valinnoillaan tekemään kestävän kehityksen mukaisia ratkaisuja omissa ammateissaan.

Oppilaitoksissa on paljon potentiaalia opiskelijoiden keskuudessa uuden ideoinnissa. Hankkeen avulla ja aikana aloitetaan ja tehdään näkyväksi eri välinein kiertotalouskeskustelu ja –ideointi opiskelijoiden keskuudessa. Kehitetään opiskelijoiden vaikuttamismahdollisuuksia aktiivisesti. Nostetaan ideoita esiin ja mahdollistetaan käytännön toteuttaminen opetuksessa.

Hankkeen nimi: Kehitä osaamisesi kiertotaloudessa - KEOSKI

Saadaan luotua koulutuspolkuja, jotka tukevat kiertotalousajattelutapaa ja ammattiosaamisvaatimuksia. Luodaan pohjaa Green path-koulutuspoluilla Tredun Green Campus-kehitystyölle, joka on osa oppilaitoksen strategisia toimenpiteitä. Kestävä elämäntapa on Tredun strateginen painopiste, jossa valmistuvat opiskelijat ovat tietoisia ekologisen, sosiaalisen ja taloudellisen kestävyuden merkityksestä tulevaisuuteen ja hyvään elämään. Tämän hankkeen tuloksia voidaan hyödyntää myös Green Campus-mallin kehitystyössä.

Omana erillisenä strategiahankkeena tehtävä Green Campus-mallissa tarjotaan yhteiskuntaa uudistavaa koulutusta ja tuodaan ammatin, työelämän ja yhteiskunnan arvot sekä kestävä toimintamalli oppilaitosympäristöön. Kolmen toimipisteen: Ylöjärvi Metsätie, Pirkkala, Nokia Kankaantaankatu sertifiointi Green Campuksiksi sekä kiertotalouskulttuurin toimintamalli. Green Campus-mallin kehitystyössä keskitytään erityisesti Nokian toimipisteen uudisrakentamisen yhteydessä tapahtuvaan toimintamallin kehittämiseen. Nokian lukio tulee olemaan kumppani Nokian toimipisteen kiertotalous-ajattelumallin kehitystyössä.

5.4 Mitkä ovat hankkeen varsinaiset kohderyhmät?

Hankkeen varsinaisia kohderyhmiä ovat toteuttajana, osatoteuttajana tai kumppanina olevien oppilaitosten opiskelijat ja henkilökunta, alueen ja hankkeeseen osallistuvien yritysten henkilökunta. Kohderyhmien tarkentaminen ja sisällön kohdentaminen tapahtuu hankkeen alussa tehtävän kartoitustyön perusteella (osaamistarve - täydennyskoulutus).

5.5 Mitkä ovat hankkeen välilliset kohderyhmät?

Hankkeen välillisiä kohderyhmiä ovat Pirkanmaan kuntien asukkaat ja työllisyyspalvelujen asiakkaat, jotka hyötyvät uusista toimintatavoista kiertotaloudessa tai saavat uutta osaamista työllistymisen edistämiseksi.

Välillisesti hyötyvät yritykset ja niiden henkilökunta, jotka toimivat kumppanina tai alihankkijana Kehitä osaamisesi kiertotaloudessa-hankkeessa mukana oleville yrityksille. Hankkeen välillisinä kohderyhminä ovat myös kiertotalouden työpaikkoja tarjoavat yritykset, jotka kehittävät liiketoimintaansa ja ottavat osaa oppimisympäristöjen rakentamiseen tai mahdollistamiseen. Yritykset, jotka antavat asiantuntijapanoksen uusien toimintapajojen löytämiseen ja käyttöönottoon.

6 Toteutus ja tulokset

6.1 Mitkä ovat hankkeen konkreettiset toimenpiteet tavoitteiden saavuttamiseksi?

Toimenpiteet:

Kiertotalousajattelun juurruttaminen osaksi hanketoimijan omaa toimintakulttuuria tarkoittaa mm. seuraavia asioita:

- tuotannon tai toimintojen päällekkäisyyksien poistaminen
- uudet tuotteet, uudet toimintatavat kiertotalouden avulla
- toimintamallin avulla syntyneiden palveluiden tai tuotteiden arvostuksen nostaminen osana opiskelijoiden arvomaailmaa.

Saadaan selvitettyä konkreettisin esimerkein kiertotalouden eri kiertojen selvittäminen, alakohtaiset erot ja niiden yhtymäkohdat.

Työpaketti 1: Kiertotalousagenttien valinta ja kouluttaminen (Tredun ja TTS)
(Kiertotalousagentti–oppilaitoksen opettaja tai kehitystyössä oleva)

*Kiertotalousagentin tehtävänkuvan määrittäminen

- Yhteistoiminta muiden tahojen kanssa

*Kiertotalous-agenttien kouluttaminen ja erityisosaaminen kiertotaloudessa

*Kiertotalousagenttien perehtyminen yritysten kiertotaloustoimintaan.

Työpaketti 2: Kiertotalouden osaamistarvekartoitus (Tredun)

Hankkeen nimi: Kehitä osaamisesi kiertotaloudessa - KEOSKI

*Tehdään osaamistarvekartoitus valittuihin yrityksiin ja oppilaitokseen.

*Luodaan kysymyspatteristo kartoituksen tueksi – tavoitteena uusi tapa toimia ja muutostarpeen löytäminen

*Kohdennetut ammattialat:

-ensisijaisesti otetaan huomioon kiertotaloutta toteuttavat alat, kuten: teknologia-, metsä- ja logistiikka-alat

-alat tarkentuvat kiertotalousagenttien valinnan kautta

=> kerätyn tiedon analysointi, käytetään hyödyksi digitaalisia tiedonkeräys- ja analysointityökaluja

*Oppimisympäristöjen kartoitus ja työelämäpedagogiikkaa työpaikoilla (opettaja ja opiskelijat perehtyvät yritysten kiertotaloustoimintaan työpaikalla – toteutus yritysympäristössä)

Työpaketti 3: Tutkimustulosten jalkauttaminen toisen asteen koulutuksen henkilökunnalle ja opiskelijoille (TTS Työtehoseura ry - Biotalousyksikkö).

*Tutkimustulosten tiivistäminen ja selkiyttäminen helposti omaksuttavuuteen muotoon. Uuden tiedon kokoaminen entisen rinnalle.

*Kiertotalousmittariston laatiminen kohdennetuille ammattialoille

*Työskentely- ja toimintatapojen kehittäminen opiskelijoiden ja henkilökunnan kiertotalousosaamisen lisäämiseksi

Työpaketti 4: Kiertotalous-ajattelumallin koulutusten suunnittelu ja toteuttamismahdollisuuksien löytäminen (Tredu ja TTS sekä TAT hankeyhteistyössä)

*Sisältö ja toteutusmallit valitaan kohderyhmittäin

-oppilaitoksen henkilöstö, opiskelijat, työpaikkaohjaajat ja muu yritysten henkilöstö

*Työpaikkaohjaajien tärkeä rooli yritysten ja oppilaitosten välillä

-työelämä hyötyy työpaikkaohjaajien osaamisen vahvistumisesta kiertotalousmallin ajattelutavan mukaiseksi

-yhteydenpito vahvistuu oppilaitoksen ja työpaikkojen Kiertotalousagenttien verkostoitumisen avulla

*Koulutusten suunnittelussa hyödynnetään osaamistarvekartoituksen ja Työtehoseuran tutkimustuloksia (TAT yhteistyössä)

*Tuloksena saadaan lisättyä ymmärrystä oppilaitoksen ja verkoston toimintaan kiertotalouden ajattelumallia noudattaen

-saadaan aikaan pysyviä muutoksia esim. materiaalivalinnoissa, jätteiden kierrätyksessä, energiatehokkuudessa, työtavoissa

*Yhdessä yritysten kanssa tehtävä uuden teknologian käyttöönotto ja toimintatapojen kehittäminen

*Kiertotalouskoulutuksen ja opetussuunnitelman sisältö huomioiden:

-hyödynnetään uutta älykästä teknologiaa ja digitalisaatiota esim. tutkitaan pelillistämisen mahdollisuuksia

-kehitetään verkko-opetuksen ja uusien motivoivien opetusmenetelmien käyttöönottoa (TAT-yhteistyö)

-kehitetään ammatilliseen koulutukseen soveltuvat koulutussisällöt ja tehtävät, joilla tuetaan kiertotalous-osaamisen kehittymistä

-koulutussisällöissä otetaan huomioon valittujen alojen tutkinnon perusteisiin liittyvät valitut teemat

*Luodaan Kiertotalousfoorumi – hanketoimijoiden tiedonvälitysfoorumi

*Oppilaitosten opiskelijoille:

-Luodaan keskustelukanava, jolla kerätään kiertotalous-ajattelumallin ideoita. Kannustetaan uudenlaiseen ajatteluun. (esim. TOP-jaksojen havainnot) - kokeilu

-Kehitetään ideoita yhdessä sekä tutkitaan ja arvioidaan saavutettuja tuloksia.

-Tarvitaan keskustelukanavan vetäjä –oma opettaja tai ohjaava opettaja

Työpaketti 5: Uusien kiertotalousosaamista vaativien koulutuspolkujen suunnittelu (Tredu ja TAT yhteistyössä)

*Tutkintoalakohtaisen valinnaisen Kiertotalous-tutkinnon osan suunnittelu ja kokeilu

*Perusosaamisen perustalle tarjottavan Kiertotalousosaaja-mallin suunnittelu:

-yhdistelmä-tutkinnot, jatko-opiskelupolut, osatutkinnot pt/at- työelämän tarpeet huomioiden.

*Yritysten henkilöstölle suunnatut täydennyskoulutukset

-yritykset mukana koulutusten suunnittelussa

Hankkeen nimi: Kehitä osaamisesi kiertotaloudessa - KEOSKI

*Suunnitellaan uusia kiertotalous-mallin mukaisia koulutuspolkuja

-tutkintojen sisällä, TOP-jaksot keskittyvät kiertotalousalan yrityksiin

-Green Path –kiertotalousosaamisen polut

-kerättyä tietoa tullaan hyödyntämään Green Kampus-toimintamallin luomisessa, jota jatkokehitetään toisen projektin kautta

*Koulutuspalvelujen ja -sisältöjen suunnittelu yritysten tarpeisiin, henkilöstökoulutukset ja täydennyskoulutukset

*Löydetään tapoja, joilla kiertotalous saadaan näkyväksi yrityksen liiketoiminnassa – saadaan yritykset mukaan luomaan uutta oppimisympäristöä

Työpaketti 6: Tulosten arviointi (Tredu ja TTS)

*Jatkuva ja hankkeen päättyessä tehtävä tulosten arviointi.

*Valitaan arvioinnin menetelmät.

Työpaketti 7: Hankkeesta ja sen tuloksista viestintä ja tiedottaminen oppilaitoksissa ja yrityksissä sekä hankkeen tulosten levittäminen muiden hyödynnettäväksi. (Tredu ja TTS)

*Levittäminen aloitetaan hankkeen aikana kuvaamalla mahdollisimman konkreettisesti toimintamallit.

*Tämän jälkeen määritellään valituille kohderyhmille niiden vaatimat levityskanavat ja viestien sisältö, levityskanavan kattavuus, logistiikka ja muut levittämisen palvelut.

*Oppilaitosten tiimikouksissa esitellään hankkeen eteneminen ja tulokset.

*Pidetään päätösseminaari

23.5.2022 Muutoshakemuksen muutokset lyhyesti:

1.) Hankkeen kesto: Toteuttamiselle haetaan jatkoaikaa 1.1.2023 – 30.6.2023 väliselle ajalle hankkeen rahoituksen pysyen alkuperäisenä.

2.) Osallistujamäärä: Osallistujamäärään haetaan kohtuullistamista. Uudeksi osallistujamääräksi haetaan 150 osallistujaa.

3.) Päätoteuttajan (Tredu) palkkakustannukset: Palkkakustannuksia jyvitetään hankkeen jatkoajalle, palkkakustannusten kokonaismäärän pysyessä alkuperäisenä. Projektipäällikön toimenkuva on kokoaikainen (100%). On mahdollista, että hankkeen loppuajalla (v. 2023) projektipäällikkö toimii osa-aikaisena. Projektikoordinaattorin toimenkuva muutetaan muotoon projektikoordinaattorit.

4.) Osatoteuttajan (TTS) yhteyshenkilö: Muutetaan uudeksi yhteyshenkilöksi Minna Kuusela.

5.) Osatoteuttajan (TTS) palkkakustannusten ja toimenkuvien/ nimikkeiden muutokset: Palkkakustannuksia jyvitetään hankkeen jatkoajalle, palkkakustannusten kokonaismäärän pysyessä alkuperäisenä. Hanketyöntekijöiden toimenkuvia ja nimikkeitä muutetaan paremmin todellisuutta vastaaviksi.

6.) Osatoteuttajan (TTS) ostopalvelut: Ostopalveluihin varattu summa jyvitetään uudelleen painatuskuluihin, asiantuntijaostopalveluihin ja tapahtumakustannuksiin.

6.2 Mitä tuloksia hankkeella saadaan aikaan? Mitä lyhyen ja pitkän aikavälin vaikutuksia sillä on?

Uusi kiertotalouskulttuuri otetaan käyttöön oppilaitoksissa ja yrityksissä. Tästä syntyy itseään kehittävä yhteisö.

Osaamiskartoituksen ja hankeverkoston tuloksia hyödynnetään koulutuksien ja toimintamallien kehittämisessä.

Kehittämistyötä tehdään yhdessä yritysten ja hankeverkoston kanssa.

Kumppanuus:

Löydetään Kiertotalous-toimintamallin mukaisesti toimivia yrityksiä ja saadaan luotua kiinteästi toimiva verkosto.

Kiertotalousfoorumi on yhteinen alusta kehitystyölle, hanketoimijat ylläpitävät ja osallistavat opiskelijoitaan ja henkilöstöään foorumin käyttöön. Opiskelijat ovat mukana kehittämistyössä yhdessä opettajien ja yritysten kanssa.

Hanketoimijat sisäistävät Kiertotalous-kulttuurin mukaisen osaamisen ja keräävät aktiivisesti uutta tietoa.

Hankkeen nimi: Kehitä osaamisesi kiertotaloudessa - KEOSKI

Opetus ja toimintamallit:

Oppilaitokseen perustetaan Kiertotalousfoorumi ja hyödynnetään digitaalisia apuvälineitä esimerkiksi sosiaalisen median kanavia. Hyödynnetään verkko-opetuksen opetusmenetelmiä.

Selvitetään ja päivitetään aktiivisesti tietoutta Kiertotalouteen liittyvien lakiuudistuksista, huomioidaan käytännön toiminnoissa ne ja muutetaan toimintoja uudistusten mukaisiksi.

Kiertotalous-mallin mukaiset yhteistoiminnalliset koulutuspaketit on luotu kohderyhmille: Opiskelijat -

Oppilaitosten/Yritysten henkilöstö.

Oppimisympäristöt ja osaaminen:

Yhteistyö yritysten kanssa saadaan jatkuvaksi. Löydetään ammattialoille sopivat opetussuunnitelman/osatutkintojen mukaiset oppimisympäristöt yrityksistä.

Mukaan oppimisympäristöjen suunnitteluun ja jatkuvaan yhteistyöhön on saatu kiertotalous-teemaiset yritykset.

Mallit uusien kiertotalous-teemaisten oppimisympäristöjen tai opetusmenetelmien toteuttamiseksi ovat valmiit.

Osaamisen kohtaanto on parantunut yritysten tarpeisiin. Opiskelijoiden työllistymisen edellytykset työnhaussa parantuu.

6.3 Miten hakemuksen kohteena olevaa toimintaa jatketaan ja tuloksia sekä kokemuksia hyödynnetään hankkeen päättymisen jälkeen?

Kehitä osaamisesi kiertotaloudessa-hankkeen avulla syntyy uudenlainen vastuullinen, kehittävä ja innovoiva kiertotalouden toimintakulttuuri. Hankkeen avulla se on saatu juurrutettua osaksi oppilaitosten ja yhteistyöyritysten normaalia toimintaa ja strategioita.

Hankkeen osallistava työtapa tuottaa tuloksia yhdessä yhteistyötahojen kanssa, auttaa tulosten siirrettävyyttä ja levittää hankkeen tuloksia koko hankkeen ajan. Hankkeen tuotoksia integroidaan hanketoteuttajien normaalitoimintaan. Toimivat ja kehitetyt mallit ovat mukana käytännön toiminnassa ja kehittyvät edelleen ajan tarpeiden kautta.

Jatkuvuus on jo hankevalmisteluvaiheessa ollut hyvin esillä ja tahot ovat sitoutuneita toteuttamaan hankkeessa kehitettyjä toimintamalleja myös hankkeen päättymisen jälkeen.

Hankkeen tuloksia hyödynnetään kuvaamalla mahdollisimman konkreettisesti hankkeessa tehdyt innovaatiot.

7 Kustannusarvion ja rahoitussuunnitelman tiivistelmä

Hankkeelle haetaan ennakkoa <input type="checkbox"/> Kyllä <input checked="" type="checkbox"/> Ei
Kustannusmalli Flat rate 17 % palkkakustannuksista

A Hankkeen kustannukset ja rahoitus

Kustannukset	Yhteensä €	Rahoitus	Yhteensä €	Osuus nettokustannuksista (%)
1 Palkkakustannukset	431 699	1 Haettava ESR- ja valtion rahoitus	392 871	75,00
2 Ostopalvelut	14 737	2 Kuntien rahoitus	114 077	21,78
3 Muut kustannukset	3 998	3 Muu julkinen rahoitus	0	0,00
4 Flat rate	73 394	4 Yksityinen rahoitus	16 880	3,22
Kustannukset yhteensä	523 828	Rahoitus yhteensä	523 828	100,00
5 Tulot	0			
Nettokustannukset yhteensä	523 828			

B Erikseen raportoitavat osallistujien palkkakustannukset ja niiden rahoitus (joihin ei myönnetä ESR:n ja valtion rahoitusta)

Kustannukset	Yhteensä €	Rahoitus	Yhteensä €
6 Kunnat	0	5 Kuntien rahoitus	0
7 Muu julkinen	0	6 Muu julkinen rahoitus	0
Yhteensä	0	Yhteensä	0

Kustannusarvio yhteensä	523 828	Rahoitussuunnitelma yhteensä	523 828
--------------------------------	----------------	-------------------------------------	----------------

8 Muilta rahoittajilta haettu rahoitus**8.1 Mitä sitovia sopimuksia tai aiesopimuksia on rahoitussuunnitelmassa esitetystä muun julkisen rahoituksen, kuntarahoituksen ja yksityisen rahoituksen osuuksista (ml. omarahoitusosuus)?**

Tampereen seudun ammattiopiston ja TTS Työtehoseura ry:n välinen aiesopimus liitteenä.

8.2 Onko hankkeeseen haettu tai ollaanko hakemassa rahoitusta muilta rahoittajilta? Mistä ja milloin rahoitusta on haettu? Kuinka paljon rahoitusta on haettu tai myönnetty?

Ei ole

9 Yhteydet muihin hankkeisiin**9.1 Mihin muihin Manner-Suomen rakennerahasto-ohjelmasta rahoitettaviin hankkeisiin tai hankekokonaisuuksiin hakemus liittyy ja miten? (Merkitse myös hakemusnumerot tai hankekoodit.)**

6Aika Tulevaisuuden älykkäät oppimisympäristöt (EAKR) A73085:

Projektin tarkoituksena on vahvistaa oppimiseen sekä erilaisiin älykkäisiin fyysisiin ja virtuaalisiin oppimisympäristöihin liittyviä palveluja, tuotteita ja teknologioita kehittävien ja tarjoavien yritysten (startup- ja pk-yritykset sekä veturiyritykset) liiketoimintamahdollisuuksia.

-Green Campus

6aika – 365/12 Aina avoin ammatillinen oppilaitos (ESR)S21142

1. fyysisiä ja virtuaalisia oppimisympäristöjä, joissa opiskelijat ja työelämä kohtaavat entistä helpommin,
2. digitaalisia ratkaisuita, jotka mahdollistavat opiskelun käytännöllisesti katsoen aina ajasta ja paikasta riippumatta,
3. yhteistyömalleja työpaikalla tapahtuvan oppimisen suunnitteluun, ohjaamiseen, dokumentointiin ja arviointiin digitalisaatiota hyödyntäen

KIERTO - Kiertotalouden toiminnalliset oppimisympäristöt (ESR)S21754 - YHTEISTYÖSUUNNITELMA LIITTEENÄ

9.2 Mihin muista rahoituslähteistä rahoitettaviin hankkeisiin tai hankekokonaisuuksiin hakemus liittyy ja miten? (Merkitse myös hakemusnumerot tai hankekoodit, jos niitä on.)

Kestävän kehityksen digitaalinen oppimateriaali (oph):

Tavoitteena on tuottaa globalisaation ja kestävän kehityksen verkkokurssi ammatillisen koulutuksen tarpeisiin.

Verkkokurssi tuotetaan kolmella kielellä: suomi, ruotsi ja englanti.

Verkkokurssin suoritettuaan opiskelija ymmärtää kestävän kehityksen lähtökohdat, ulottuvuudet (ekologinen, taloudellinen, sosiaalinen ja kulttuurinen) ja tavoitteet. Edistää omalla toiminnallaan kestävästä kehityksestä, osaa pohtia ilmiöitä eettisesti ja toimia vastuullisesti, noudattaa ammattietiikkaa. Tavoitteena on toteuttaa viestintäkampanja kaikille ammattioppilaitoksille, kun KeKe-verkkokurssi on valmiina käyttöön otettavaksi.

KoneDigi (oph): Uusinetaan kone- ja tuotantotekniikan opetus- ja ohjaukseen käytäntöjä sekä modernisoidaan alan oppimisympäristöajattelua.

Hankkeen nimi: Kehitä osaamisesi kiertotaloudessa - KEOSKI

Tulevaisuuden työelämälähtöiset koulutuspolut teollisuuden ekosysteemissä (okm strategiarahoitus): Tavoitteena tiivis, monimuotoinen työelämäyhteistyö, joka on koordinoitua ja tavoitteellista tarjoten asiakaslähtöistä koulutusta ja valmennusta. Toimenpiteet muodostavat toimintamallin.

Tekniikan oppisopimuspolut: Tavoitteena on suunnitella ja pilotoida parhaiten soveltuvat väylät kone- ja metalli-, metsä- sekä logistiikka-alojen opiskelijoille työllistyä yhdistäen oppisopimuskoulutuksen ja oppilaitosmuotoisen koulutuksen. Päätynyt

VR teknologia varasto-, kuljetus-, maarakennus- ja metsäalalle (oph): Uusia malleja oppimiseen virtuaalitodellisuuden avulla logistiikka- ja metsäaloille. Päätynyt.

Plastics project LINPRA: Tarkoituksena on tuottaa yhteisiä sisältöjä alan koulutukseen ja vahvistaa erityisesti digitaalisten sisältöjen mahdollisuuksia ja ympäristön huomioivia "green skills" osioita koulutuksessa.

10 Maantieteellinen kohdealue

<input checked="" type="checkbox"/> Hankkeen toiminta kohdistuu yhden maakunnan alueelle	<input type="checkbox"/> Hankkeen toiminta kohdistuu usean maakunnan alueelle	<input type="checkbox"/> Hankkeen toiminta on valtakunnallista
Maakunnat Pirkanmaa		
Seutukunnat Tampereen		
Kunnat Tampere, Nokia, Ylöjärvi, Kangasala, Pirkkala, Lempäälä		

Jos hanke toteutetaan yhdessä paikassa, mikä on toteutuspaikan osoite?

Jakeluosoite	Postinumero	Postitoimipaikka
--------------	-------------	------------------

11 Hakijan osaaminen, hankkeen riskiarviointi ja ohjausryhmä

11.1 Minkälainen on hakijan osaaminen ja kokemus hankkeiden toteuttamisesta ja hankesuunnitelman mukaisesta sisällöllisestä teemasta?

Tredu on toimintansa aikana ollut mukana sadoissa erilaisissa kansallisissa ja kansainvälisissä projekteissa. Projekteissa toteutetaan tarkkaan määriteltyä Tampereen kaupungin projektien hallinnan prosessia, jossa projektin vaiheet jaetaan portteihin, missä tehdään viranhaltijapäätökset takaamaan projektin eteneminen seuraaviin vaiheisiin. Tällä hetkellä toteuttamisvaiheessa on noin 50 eri kokoista projektia. Hankkeiden toteuttamista tukee myös Tredun projektitoimisto. Tampereen seudun ammattiopiston omaan projektitoimistoon on keskitetty projektirahoitusten hakuun, strategiyhteyksiin, projektien talouden ja yleishallintoon sekä projekteilla tehtävään kehittämistoimintaan liittyvä erityisasiantuntemus. Projektitoimiston sisäiset tukipalvelut tuotetaan yhden luukun toimintaperiaatteella sekä kansallisille että kansainvälisille projekteille.

Tampereen seudun ammattiopisto Tredun vuonna 2018 laaditun strategisen ohjelman mukaisesti Tredu haluaa profiloitua tulevaisuuden teknologioiden käyttöönoton edelläkävijänä, sekä ottaa kaikessa toiminnassaan huomioon tulevaisuuden teknologian vaikutukset ammattien muutoksiin ja osaamistarpeisiin. (Mainittuina teknologioina muiden muassa robotiikka, tekoäly, hyvinvointiteknologia, virtuaalisuus ja lisätty todellisuus). Lisäksi Tredu tulee jatkossa panostamaan ajasta ja paikasta riippumattoman opetusteknologian ja virtuaalisten oppimisympäristöjen hyödyntämiseen ja että Tredu toimii teollisuuden ekosysteemeissä ja innovaatioekosysteemeissä sekä alueellisesti että kansallisesti.

Toinen Tredun strategisen ohjelman painopisteistä kestävä elämäntapa Tredusta. Sen mukaan Tredusta valmistuu vastuullisia ja ammattitaitoisia kansalaisia, jotka ovat tietoisia ekologisen, sosiaalisen ja taloudellisen kestävyuden

Hankkeen nimi: Kehitä osaamisesi kiertotaloudessa - KEOSKI

merkityksestä tulevaisuuteen ja hyvään elämään. Tredussa edistetään ammattien ja työelämän muutosta kestävästä elämäntavan periaatteiden mukaisesti. Tredu edistää toiminnallaan kestävästä kehitystä ja kiertotaloutta.

Näiden strategisten tavoitteiden toteuttamiseksi Tredulla on hyvät valmiudet. Strategian käytännön toteuttaminen on jaettu viiteen kehittämissalkkuun, joista yksi on opusteknologia ja oppimisympäristöt. Tämän salkun sisällä toimii lukuisia asiantuntijoita erilaisissa ulkoisesti rahoitetuissa tai omarahoitteisissa kehittämistehtävissä.

11.2 Minkälaisia riskejä hankkeen toteuttamiseen liittyy ja miten riskejä hallitaan?

Riski	Toimenpiteet riskin toteutumisen todennäköisyyden pienentämiseksi
Ei osata ennakoida tai tuotekehitysprosessi on liian hidas, jolloin hankkeessa kehitetään valmiiksi vanhentunutta.	Trendien seuraaminen. Yhteistyö tutkimusorganisaatioiden kanssa. Nopeat kokeilut ja palaute kohderyhmiltä.
Hankkeen ja sen osatoteutusten toimenpiteiden sisältöihin ja kohdentamiseen liittyvät riskit.	Muokataan hankkeen toimenpiteitä tarvittaessa paremmin kohderyhmiä palveleviksi. Esitetään hankkeen toimintaan tarvittavat muutokset riittävän ajoissa rahoittajalle.
Kohderyhmille (yritykset, t&k-organisaatiot, henkilöstö) tuleva hyöty on odotuksia pienempi.	Varmistetaan toimenpiteiden yrityksille tuoma hyöty ja toimitaan tiiviissä yhteistyössä yritysten kanssa.
Laajan hankekonsortion hallintaan ja yhteistyön sujuvuuteen liittyvät riskit.	Säännöllinen ja tiivis vuoropuhelu hankepartnerien kesken sekä hankesuunnitelmaan sisällytetyt yhteiset toimenpiteet. Päähakija ohjeistaa partnerit hankehallintoon, osahankkeiden vastuuhenkilöiden säännölliset tapaamiset, toimenpiteiden mukaiset yhteistyö-henkilöt nimettynä.
Kehittämisen ja kokeilujen kohteena olevien toimintojen prioriteetin määrittelyyn liittyvät riskit.	Varmistetaan, että lopullisiksi kokeilu- ja kehittämiskohteiksi päätyy korkealla oppilaitosten ja mukana olevien yritysten kehittämisprioriteeteissa olevia kohteita. Strategia-lähtöisten tavoitteiden mukaisia suunnittelu- ja kehittämiskohteita. Lisäksi ollaan joustavia vaihtoehtoisten kohteiden mukaan ottaminen ja perusteltu kehityskohteen vaihtaminen. Lopputuloksen kannalta toimivampaan ratkaisuun johtavien vaihtoehtojen arviointi ja toteuttaminen.
Ei onnistuta erottautumaan muiden hankkeiden uutuusarvoisista tavoitteista ja tuloksista.	Pidetään hankkeeseen osallistuvien organisaatioiden johto ja muut avainhenkilöt sitoutuneena hankkeeseen osallistamalla heitä ja viestimällä heille tiiviisti hankkeen tuloksista.
Hankehenkilöstössä vaihtuvuutta.	Kukin hankepartneri varmistaa, että hankkeelle löytyy nopeasti uusi vastuuhenkilö mikäli hankkeen vastuuhenkilö tai muu keskeinen henkilö vaihtuu. Toimitaan työpareina, jolloin välitön tiedon jakaminen onnistuu helpommin.
Budjettiin liittyvät riskit, budjetin ylittäminen tai kohdentamisen muuttuminen.	Hankkeesta pidetään ajantasaista taloushallintoa ja hanketoimijat pidetään tietoisina budjetin käytöstä. budjetin eri osalueiden kohdentamisen tarpeesta neuvottelut ajoissa rahoittajan kanssa. Ajantasainen ja aikataulutettu taloushallinnon tiedotus.

11.3 Esitys hankkeen ohjausryhmän kokoonpanoksi

Edustajat, yksi jokaisesta (+nimetyt varahenkilöt):

Tampereen seudun ammattiopisto, Tredu

TTS Työtehoseura ry

Ylöjärven lukio, Ylöjärven kaupunki

Nokian Lukio, Nokian kaupunki

Lehtovuori Oy

Ecolan Oy

Molok Oy

Pirkanmaan Jätehuolto Oy

Tammervoima Oy

Nokeval Oy

12 Hakemusvaiheessa ilmoitettavat arviot hankekohtaisista seurantatiedoista

12.1 Hankkeeseen osallistuvien yritysten arvioitu lukumäärä

Henkilöstömäärä	Yritysten lukumäärä
Mikroyritys	15
Pieni yritys	15
Keskisuuri yritys	5
Suuryritys	1
Yhteensä	36

12.2 Hankkeeseen osallistuvien henkilöiden lukumäärät hankkeen keston ajalta työmarkkina-aseman mukaan, naisten määrä eriteltyinä

	Työttömät (ml. pitkäaikaistyöttömät)	Yleissivistävässä / ammatillisessa koulutuksessa olevat	Työssä olevat (ml. yrittäjät)	Työmarkkinoiden ulkopuolella olevat	Yhteensä
Alle 25-vuotiaita		72	7		79
25-29-vuotiaita		19	15		34
30-54-vuotiaita		15	12		27
Yli 54-vuotiaita		5	5		10
Yhteensä	0	111	39	0	150
Joista naisia		37	7		44

12.3 Osallistujien henkilökoulutus- ja henkilötyöpäivät koko hankkeen keston ajalta

	Yhteensä
Lähiopetuspäiviä	600
Etäopetuspäiviä	300
Tukityöllistämispäiviä	
Ohjaus- tai konsultointipäiviä	200
Muita henkilötyöpäiviä	100
Yhteensä	1 200

12.4 Hankkeeseen osallistuvien alle 30-vuotiaiden, 30-54-vuotiaiden ja yli 54-vuotiaiden koulutustausta, naisten määrä eriteltyinä

Toimintalinja 4. Koulutus, ammattitaito ja elinikäinen oppiminen

Erityistavoite 9.2. Kasvu- ja rakennemuutosalojen koulutuksen tarjonnan ja laadun parantaminen

	Osallistujat ilman perusasteen (ISCED 1) koulutusta	Alemman perusasteen (ISCED 1) ja ylemmän perusasteen (ISCED 2) koulutuksen suorittaneet	Keskiasteen (ISCED 3) tai keskiasteen jälkeisen (ISCED 4) koulutuksen suorittaneet	Korkea-asteen koulutuksen (ISCED 5 to 8) suorittaneet	Yhteensä
Alle 30-vuotiaita		96	12	5	113
30-54-vuotiaita		12	10	5	27
Yli 54-vuotiaita		2	6	2	10
Yhteensä	0	110	28	12	150
joista naisia		33	7	4	44

Hankkeen nimi: Kehitä osaamisesi kiertotaloudessa - KEOSKI

12.5 Hankkeeseen osallistuvien opinto-ohjaajien, uraneuvojien ja muiden ohjauspalveluiden asiantuntijoiden lukumäärä, naisten määrä eriteltyinä**Toimintalinja 4. Koulutus, ammattitaito ja elinikäinen oppiminen****Erityistavoite 9.2. Kasvu- ja rakennemuutosalojen koulutuksen tarjonnan ja laadun parantaminen**

	Yhteensä
Osallistuvat opinto-ohjaajat, uraneuvojat ja muut ohjauspalveluiden asiantuntijat	2
joista naisia	1

13 Horisontaaliset periaatteet**13.1 Sukupuolten tasa-arvo**

	Kyllä	Ei	Perustelu
Hankkeessa on tehty toimintaympäristön analyysi sukupuolinäkökulmasta	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	Sukupuolten tasa-arvo ja yhdenvertaisuus ovat hankkeen keskeisiä periaatteita ja niiden toteutumista edistetään hankeyhteistyön toteutuksessa. Hankkeessa kiinnitetään huomiota sukupuolijakaumaan eri yhteyksissä ja toteutetaan sukupuolten tasaarvoa
Sukupuolinäkökulma on huomioitu hankkeen toiminnassa (valtavirtaistaminen)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Hankkeessa kiinnitetään huomiota sukupuolijakaumaan eri yhteyksissä ja toteutetaan sukupuolten tasa-arvon valtavirtaistamista perinteisesti miesvaltaisiksi koetuilla aloilla.
Hankkeen päätavoite on sukupuolten tasa-arvon edistäminen	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	Hankkeen päätavoitteena on kehittää kiertotalouden toimintamalleja, joilla erilaisten opetusmenetelmien avulla nostetaan osaaminen kohtaamaan työelämän vaatimalle tasolle.

13.2 Kestävä kehitys

Hankkeen nimi: Kehitä osaamisesi kiertotaloudessa - KEOSKI

Vaikutuksen kohde	Vaikutusaste		Perustelu
	Välitön vaikutus	Välillinen vaikutus	
Ekologinen kestävyys			
Luonnonvarojen käytön kestävyys	10	10	Kiertotalous on osa kestäväen kehityksen teemaa ja luonnonvarojen käytön kestävyys tärkeä osa hankkeen tavoitteita.
Ilmastomuutoksen aiheuttamien riskien vähentäminen	10	10	Kiertotalous on osa kestäväen kehityksen teemaa ja ilmastomuutoksen aiheuttamien riskien vähentäminen on tärkeä osa hankkeen tavoitteita.
Kasvillisuus, eliöt ja luonnon monimuotoisuus	8	8	Kiertotalous-teema pureutuu luonnon monimuotoisuuden säilyttämiseen. Pitkän aikavälin vaikutukset ovat tavoitteena
Pinta- ja pohjavedet, maaperä sekä ilma (ja kasvihuonekaasujen väheneminen)	8	9	Kiertotalous-teemam tavoitteena on kasvihuonekaasujen väheneminen tai hyödyntäminen. Pitkän aikavälin vaikutukset ovat vaikuttavampia kuin lyhyen aikavälin.
Natura 2000 -ohjelman kohteet	6	8	hankkeen pääpaino: kestävä kehitys ja kiertotalous välillinen vaikutus kohtalainen
Taloudellinen kestävyys			
Materiaalit ja jätteet	9	10	Kiertotalous-teeman ja toimintamallien mukaista toimintaa on taloudellinen kestävyys. Toisen jäte on toisen raaka-aine.
Uusiutuvien energialähteiden käyttö	9	10	Uusiutuvan energialähteiden löytäminen ja kehittäminen kiertotalousteeman on mukaista toimintaa.
Paikallisen elinkeinorakenteen kestävä kehittäminen	10	10	Paikalliset yritykset sitoutetaan osaksi hankeverkostoa. Elinkeinorakenne tukee kiertotalousmallin kehittämistä. Pitkä aikaväli vaikuttavampi.
Aineettomien tuotteiden ja palvelujen kehittäminen	10	9	Yhteiskäyttö ja uudet omistussuhteet-palvelujen kehittäminen, kiertotalouden toimintamallin mukaisiksi. Pitkä aikaväli vaikuttavampi.
Liikkuminen ja logistiikka	8	8	Kuuluu tärkeänä osana kiertotalous-mallin mukaista toimintaa.
Sosiaalinen ja kulttuurinen kestävyys sekä yhdenvertaisuus			
Hyvinvoinnin edistäminen	7	7	Uusi ajattelumalli ja toimintamalli edistää hyvinvointia.
Tasa-arvon edistäminen	5	5	Työskentelymalleista löytyy jokaiselle soveltuvat osat.
Yhteiskunnallinen ja kulttuurinen yhdenvertaisuus	5	5	Yksilön päätöksillä on suuri merkitys koko toimintamallin kannalta. Yhdessä ajatusmallin mukaisesti toimien se palvelee koko yhteiskuntaa.
Kulttuuriympäristö	10	8	Koulutuskulttuuri koskee suurinta osaa alueen nuorista, jotka tulevat opiskelemaan oppilaitoksiin.
Ympäristöosaaminen	9	9	Kiertotalous - täydentää ympäristöosaamista

14 Liitteet

Pakolliset liitteet

Yhteishankkeen sopimus

Muut liitteet

Hankkeen nimi: Kehitä osaamisesi kiertotaloudessa - KEOSKI

ALV selvitys TTS

Alv selvitys Tampere

Arvonlisäveroselvitys verottajalta toimitetaan myöhemmin

Uusi alv-tulkinta Tampereen kaupunki 122019

Yhteistyö Kiertotalouden toiminnalliset oppimisympäristöt hankkeen kanssa

Tampere muutoshakemus 6_2020

Hakija vakuuttaa tässä hakemuksessa ja sen liitteissä antamansa tiedot oikeiksi.

Viranomaisella on oikeus tarkastaa hakijaa koskevat verovelkatiedot, arvonlisäverovelvollisuutta koskevat tiedot sekä muut tarvittavat toiselta viranomaiselta saatavat tiedot, joilla voi olla vaikutusta rahoituksen myöntämiseen.

Yhteishankkeessa tarkastusoikeus koskee kaikkia hakijoita ja tuen siirto –menettelyssä hakijan lisäksi kaikkia tuen siirronsaajia.

Päiväys ja hakijaorganisaation sähköinen allekirjoitus

30.5.2022

Viskari Kirsi-Marja

Johtaja, ammatillinen koulutus

(Allekirjoitettu sähköisesti vahvalla Suomi.fi-tunnistautumisella)

Hakijan (pää toteuttajan) taustalomake

Hakijan (pää toteuttajan) nimi Tampereen kaupunki	Y-tunnus 0211675-2	Organisaatiotyyppi Kunta
Organisaatiotyyppin mukainen omarahoitusosuuden laji Kuntarahoitus		
Jakeluosoite PL 487	Postinumero 33101	Postitoimipaikka Tampere
Hakijan (pää toteuttajan) yhteyshenkilö Riikka-Veera Kankaanpää	████████████████████ ██████████	████████████████████ ████████████████████

1 Tarve, tavoitteet ja toteuttajan rooli

Hankkeen nimi: Kehitä osaamisesi kiertotaloudessa - KEOSKI

Mihin tarpeeseen tai ongelmaan hankkeella haetaan ratkaisua? Mitkä ovat hankkeen tavoitteet ja uutuus- tai lisäarvo?

TYÖELÄMÄ – OSAAMISTARPEET – KIERTOTALOUS - OSAAMISEN KOHTAANTO TYÖNTEKIJÖIDEN OSAAMISTARPEET – KOULUTUS ANTAA RATKAISUN OSAAVAN TYÖVOIMAN TARPEESEEN

Tarve:

Bio- ja kiertotalous

Bio- ja kiertotalous ovat keskeisiä kansallisia ja seudullisia strategisia painopisteitä. Nykyisen hallituksen ohjelmatarpeissa kiertotalous on keskeisessä roolissa, jolla vahvistetaan Suomen roolia kiertotalouden edelläkävijänä. Hallitusohjelman mukaan kiertotalouden lisäämisen avulla hillitään luonnonvarojen ylikulutusta ja ilmastomuutosta, suojellaan luonnon monimuotoisuutta, luodaan uudenlaista työtä ja vahvistetaan talouden kilpailukykyä.

Koulutuksen toimintamalli – Valmiudet kiertotalouteen

Kiertotalouden toimintamallissa uudet ideat jalostuvat uusiksi tuotteiksi ja palveluiksi yhä useammin ekosysteemeissä usean eri toimijan vuorovaikutuksessa. Myös kiertotalouteen nojaava kasvu lähtee ekosysteemeistä, alue- ja toimialat ylittävästä eri toimijoiden välisestä yhteistyöstä. Nämä asiat luovat samalla odotuksia toisen asteen koulutukseen. Koulutuksen tulee vastata paremmin uuden työn ja kiertotalous-ajattelutavan mukaiseen työntekijöiden osaamistarpeeseen. Työntekijöiden valmiudet uusissa työtehtävissä nousevat voimakkaasti työllistymisen näkökulmasta esiin.

Toisen asteen koulutus ja oppilaitosten rooli

Toisen asteen koulutuksen rooli ja vastuu työelämän kehittäjänä ja tulevaisuuden rakentajana kasvaa entisestään. Kestävä kehitys ja edelläkävijyys uuden teknologian käyttöönotossa on nostettu Tampereen seudun ammattiopiston strategisen ohjelman painopisteisiin.

Oppilaitosten ja työ- ja yritys-elämän verkostojen kehittäminen ja laajentaminen uudella toimialalla tai toimialojen muutoksessa vaatii työpanosta. Samalla vaikuttaminen uusiin toimintoihin ja koulutussisältöihin nähdään tarpeellisenä. Osaamisen päivittäminen ja uusi osaaminen ovat työelämän kasvavia tarpeita. Tähän oppilaitos voi tarjota oman panoksensa.

Koulutuksen kehittäminen on keskeisessä roolissa uuden ajattelumallin sisäänajossa. Tähän tarpeeseen vaaditaan pohjatietoa ja asiantuntijuutta, jotta osaamisen tarpeiden tunnistaminen ja osaamisen laajempi hyödyntäminen onnistuisi.

Tarvitaan oppilaitoksen oman toimintakulttuurin muutos kiertotalous-toimintamallin, uusien teknologioiden käyttöönotossa, teknologiaosaamisen hyödyntämisessä ja niiden vaikutuksesta palveluliiketoimintaan. Muuttuvassa työ- ja yritys-kentässä tällä halutaan varmistaa työpaikkojen ja osaamisen kohtaanto.

Osaamisen uudistaminen tapahtuu osaamisen keräämisen, osaamistarpeiden tunnistamisen ja opetuksen räätälöinnin kautta.

Tavoitteet:

Kiertotalous, joka on keskeinen osa kestävän kehityksen teemaa, otetaan osaksi yritysten ja oppilaitosten normaalia arkea ja toimintakulttuuria. Tavoitteena on saada hankkeen kohderyhmät ymmärtämään ekologisen, sosiaalisen ja taloudellisen kestävyuden merkitys kokeilujen kautta.

Oppilaitoksen henkilökunta ja opiskelijat:

Oppilaitosten laajasta koulutusvalikoimasta on mahdollisuus luoda osaamispolkuja kiertotalouden toimintamallin tarpeeseen. Tavoitteena on, että valmistuvat opiskelijat ovat vastuullisia, ammattitaitoisia kansalaisia ja tietoisia kiertotalouden eri näkökulmista.

Hankkeen toimijoiden tavoitteena on kehittää ja edistää kiertotalouden teknologioiden ja toimintatapojen käyttöönottoa. Hankkeessa kehitetyt kiertotalous-toimenpiteet mallinnetaan ja niitä pystytään levittämään hankkeen ulkopuolelle.

Yritysten edustajat, sidosryhmät:

Kiertotalous kokonaisuutena on tämän hetken isoimpia nousevia toimintamalleja. Moneen eri asiaan yhtäaikaaisesti vaikuttava ajattelumalli tehostuu yhteistyössä eri alojen kanssa. Yrityksissä syntynyt uusi osaaminen ja vanhan osaamisen päivittäminen saavat työkaluja oppilaitosyhteistyöstä. Tuotanto, tutkimus, tuotekehittäjät ja oppilaitoksen löytävä saavat jatkuvuuden ja hyödyn rakentuvasta yhteistyöverkostosta.

Tavoitteena oleva yhteistyön syntyminen näiden toimijoiden välille edesauttaa kiertotalous-toimintamallin juurtumista ja kehittymistä.

Yhteinen tavoite

Toimijoille muodostuu vahva näkemys omasta roolistaan ja mahdollisuuksista vaikuttaa isompiin kokonaisuuksiin kuten ilmastonmuutoksen hallintaan ja ympäristön kuormittamisen pienentämiseen, luonnonvarojen säästämiseen.

Yhdessä tuotetut, pilotoidut ja arvioidut aikaansaannokset saadaan mitattua, vertailtua ja nostettua esiin. Löydetään tapoja tuottaa ja toimia niin, että syntyy uusia tavara- tai materiaalivirtoja hukasta tai toisaalta pyritään löytämään tapoja ehkäistä tällaisten syntyminen kokonaan.

Uutuus- tai lisäarvo:

Kiertotalouden huomioiminen toisen asteen koulutuksessa, uudet oppimisympäristöt ja yritysten yhteistyö oppimisympäristöjen toteuttamisessa tulevat olemaan hankkeen lisäarvo.

Hankkeen toimijat ottavat kiertotalouteen liittyvät uudet teknologiat ja toimintatavat osaksi päivittäistä toimintaansa. Uusien ammattilaisten ajattelutapa ja lähtökohdat tulevat olemaan kiertotalousajattelumallin mukaisia. Toimintatavat ja teknologian valinnat pohjautuvat aina kiertotalouden toimintakulttuuriin.

Hankkeen aikana syntyvä KIERTOTALOUDEN KEHITTÄMISEN EKOSYSTEEMI tuottaa tulevaisuudessa uutta osaamista ja on nopea kanava uuden tiedon välittämiseen yritysten ja oppilaitosten välillä. Hankkeen vaikutuspiirissä on n. 20000 henkilöä, opiskelijat, sekä toimijoiden, että kumppaneiden henkilöstö yhteenlaskettuna. Pirkanmaan alueella toimii merkittävä määrä kiertotalouden piiriin kuuluvia yrityksiä mm . ECO3-alueella Kolmenkulmassa Nokian, Ylöjärven ja Tampereen yhteisellä teollisuusalueella ja Tarastejärven yrityspuistossa Tampereella ja Kangasalla. Kiertotalousajattelumallin on oltava jatkossa jokaisen oppilaitoksen ja yrityksen liiketoimintamallia ja arkea.

Hankkeen osatoteuttajana toimivan Työtehoseuran tutkimustulosten ja uusimman tiedon käyttöönotto mahdollistuu oppilaitosympäristössä. Yhteistyökumppani Talous ja nuoret TAT ry:n koulutusmateriaali ja tiedotus tukevat tätä asiaa. Samalla yhteistyö syvenee käytännön kokeilujen kautta tutkimuksen ja kehityksen sekä oppilaitosten kanssa. Kokeilujen aloittaminen ja tulosten saaminen ja niiden vertaaminen yhteistyössä hankekumppaneiden kanssa helpottuu. Tätä kautta tulosten levittäminen ja laajempi käyttöönotto tulevat mahdollisiksi. Kiertotalous-ajattelu tulee osaksi normaalia toimintaa.

Pelillistäminen opetusmenetelmänä tulee kehittymään. Verkko-opetuksen merkitys tulee tulevaisuudessa kasvamaan ja uusia motivoivia tapoja opettaa kiertotaloutta otetaan käyttöön.

Henkilöstön ja opiskelijoiden ajattelutavassa saadaan muutos kiertotalousajattelumallin mukaiseksi. Henkilökunta ja opiskelijat saavat riittävän tiedon kiertotalousajattelusta ja pystyvät omilla valinnoillaan tekemään kestävän kehityksen mukaisia ratkaisuja omissa ammateissaan.

Oppilaitoksissa on paljon potentiaalia opiskelijoiden keskuudessa uuden ideoinnissa. Hankkeen avulla ja aikana aloitetaan ja tehdään näkyväksi eri välinein kiertotalouskeskustelu ja –ideointi opiskelijoiden keskuudessa. Kehitetään opiskelijoiden vaikuttamismahdollisuuksia aktiivisesti. Nostetaan ideoita esiin ja mahdollistetaan käytännön toteuttaminen opetuksessa.

Saadaan luotua koulutuspolkuja, jotka tukevat kiertotalousajattelutapaa ja ammattiosaamisvaatimuksia. Luodaan pohjaa Green path-koulutuspoluilla Tredun Green Kampus-kehitystyölle, joka on osa oppilaitoksen strategisia toimenpiteitä. Kestävä elämäntapa on Tredun strateginen painopiste, jossa valmistuvat opiskelijat ovat tietoisia ekologisen, sosiaalisen ja taloudellisen kestävyuden merkityksestä tulevaisuuteen ja hyvään elämään. Tämän hankkeen tuloksia voidaan hyödyntää myös Green Kampus-mallin kehitystyössä.

Tampereen seudun ammattiopisto Tredun rooli:

- hankkeen koordinointi
- osallistuminen kaikkiin työpaketteihin ja toimenpiteisiin (kohta 2)

2 Toteutus ja tulokset

Mitkä ovat hankkeet konkreettiset toimenpiteet tavoitteiden saavuttamiseksi? Mitä tuloksia hankkeella saadaan aikaan?

Toteutus:

Kiertotalousajattelun juurruttaminen osaksi hanketoimijan omaa toimintakulttuuria tarkoittaa mm. seuraavia asioita:

- tuotannon tai toimintojen päällekkäisyyksien poistaminen
- uudet tuotteet, uudet toimintatavat kiertotalouden avulla
- toimintamallin avulla syntyneiden palveluiden tai tuotteiden arvostuksen nostaminen osana opiskelijoiden arvomaailmaa.

Saadaan selvitettyä konkreettisin esimerkein kiertotalouden eri kiertojen selvittäminen, alakohtaiset erot ja niiden yhtymäkohdat.

Työpaketti 1: Kiertotalousagenttien valinta ja kouluttaminen (TREDU ja TTS)

(Kiertotalousagentti–oppilaitoksen opettaja tai kehitystyössä oleva)

*Kiertotalousagentin tehtävänkuvan määrittäminen

- Yhteistoiminta muiden tahojen kanssa

*Kiertotalous-agenttien kouluttaminen ja erityisosaaminen kiertotaloudessa

*Kiertotalousagenttien perehtyminen yritysten kiertotaloustoimintaan.

Työpaketti 2: Kiertotalouden osaamistarvekartoitus (TREDU)

*Tehdään osaamistarvekartoitus valittuihin yrityksiin ja oppilaitokseen.

*Luodaan kysymyspatteristo kartoituksen tueksi – tavoitteena uusi tapa toimia ja muutostarpeen löytäminen

*Kohdennetut ammattialat:

- ensisijaisesti otetaan huomioon kiertotaloutta toteuttavat alat, kuten: teknologia-, metsä- ja logistiikka-alat
- alat tarkentuvat kiertotalousagenttien valinnan kautta
- => kerätyn tiedon analysointi, käytetään hyödyksi digitaalisia tiedonkeräys- ja analysointityökaluja

*Oppimisympäristöjen kartoitus ja työelämäpedagogiikkaa työpaikoilla (opettaja ja opiskelijat perehtyvät yritysten kiertotaloustoimintaan työpaikalla – toteutus yritys ympäristössä)

Työpaketti 3: Tutkimustulosten jalkauttaminen toisen asteen koulutuksen henkilökunnalle ja opiskelijoille (TTS Työteho-seura ry - Biotalousyksikkö).

*Tutkimustulosten tiivistäminen ja selkiyttäminen helposti omaksuttavuuteen muotoon. Uuden tiedon kokoaminen entisen rinnalle.

*Kiertotalousmittariston laatiminen kohdennetuille ammattialoille

*Työskentely- ja toimintatapojen kehittäminen opiskelijoiden ja henkilökunnan kiertotalousosaamisen lisäämiseksi

Työpaketti 4: Kiertotalous-ajattelumallin koulutusten suunnittelu ja toteuttamismahdollisuuksien löytäminen (TREDU ja TTS sekä TAT kumppanina)

*Sisältö ja toteutusmallit valitaan kohderyhmittäin

- oppilaitoksen henkilöstö, opiskelijat, työpaikkaohjaajat ja muu yritysten henkilöstö

*Työpaikkaohjaajien tärkeä rooli yritysten ja oppilaitosten välillä

- työelämä hyötyy työpaikkaohjaajien osaamisen vahvistumisesta kiertotalousmallin ajattelutavan mukaiseksi
- yhteydenpito vahvistuu oppilaitoksen ja työpaikkojen Kiertotalousagenttien verkostoitumisen avulla

*Koulutusten suunnittelussa hyödynnetään osaamistarvekartoituksen ja Työteho-seuran tutkimustuloksia

*Tuloksena saadaan lisättyä ymmärrystä oppilaitoksen ja verkoston toimintaan kiertotalouden ajattelumallia noudattaen

- saadaan aikaan pysyviä muutoksia esim. materiaalivalinnoissa, jätteiden kierrätyksessä, energiatehokkuudessa, työtavoissa

*Yhdessä yritysten kanssa tehtävä uuden teknologian käyttöönotto ja toimintatapojen kehittäminen

Hankkeen nimi: Kehitä osaamisesi kiertotaloudessa - KEOSKI

*Kiertotalouskoulutuksen ja opetussuunnitelman sisältö huomioiden:

- hyödynnetään uutta älykästä teknologiaa ja digitalisaatiota esim. pelillistämisen malleja
- kehitetään verkko-opetuksen ja uusien motivoivien opetusmenetelmien käyttöönottoa (Ahlman – TAT-yhteistyö)
- kehitetään ammatilliseen koulutukseen painottuneet peli-tehtävät, joilla tuetaan kiertotalous-osaamisen kehittymistä
- pelin rakenteessa otetaan mukaan valittujen alojen tutkinnon perusteisiin liittyvät valitut teemat

*Luodaan Kiertotalousfoorumi – hanketoimijoiden tiedonvälitysfoorumi

*Oppilaitosten opiskelijoille:

- Luodaan keskustelukanava, jolla kerätään kiertotalous-ajattelumallin ideoita. Kannustetaan uudelleenlaiseen ajatteluun. (esim. TOP-jaksojen havainnot) - kokeilu
- Kehitetään ideoita yhdessä sekä tutkitaan ja arvioidaan saavutettuja tuloksia.
- Tarvitaan keskustelukanavan vetäjä –oma opettaja tai ohjaava opettaja

Työpaketti 5: Uusien kiertotalousosaamista vaativien koulutuspolkujen suunnittelu (TREDU ja TAT kumppanina)

*Tutkintoalakohtaisen valinnaisen Kiertotalous-tutkinnon osan suunnittelu ja kokeilu

*Perusosaamisen perustalle tarjottavan Kiertotalousosaaja-mallin suunnittelu:

- yhdistelmä-tutkinnot, jatko-opiskelupolut, osatutkinnot pt/at- työelämän tarpeet huomioiden.

*Yritysten henkilöstölle suunnatut täydennyskoulutukset

- yritykset mukana koulutusten suunnittelussa

*Suunnitellaan uusia kiertotalous-mallin mukaisia koulutuspolkuja

- tutkintojen sisällä, TOP-jaksot keskittyvät kiertotalousalan yrityksiin
- Green Path –kiertotalousosaamisen polut
- kerättyä tietoa tullaan hyödyntämään Green Kampus-toimintamallin luomisessa, jota jatkokehitetään toisen projektin kautta

*Koulutuspalvelujen ja -sisältöjen suunnittelu yritysten tarpeisiin, henkilöstökoulutukset ja täydennyskoulutukset

*Löydetään tapoja, joilla kiertotalous saadaan näkyväksi yrityksen liiketoiminnassa – saadaan yritykset mukaan luomaan uutta oppimisympäristöä

Työpaketti 6: Tulosten arviointi (TREDU ja TTS)

*Jatkuva ja hankkeen päättyessä tehtävä tulosten arviointi.

*Valitaan menetelmät.

Työpaketti 7: Hankkeesta ja sen tuloksista viestintä ja tiedottaminen oppilaitoksissa ja yrityksissä sekä hankkeen tulosten levittäminen muiden hyödynnettäväksi. (TREDU ja TTS)

*Levittäminen aloitetaan hankkeen aikana kuvaamalla mahdollisimman konkreettisesti toimintamallit.

*Tämän jälkeen määritellään valituille kohderyhmille niiden vaatimat levityskanavat ja viestien sisällöt, levityskanavan kattavuus, logistiikka ja muut levittämisen palvelut.

*Oppilaitosten tiimikokouksissa esitellään hankkeen eteneminen ja tulokset.

*Pidetään päätösseminaari

Tulokset:

Uusi kiertotalouskulttuuri otetaan käyttöön oppilaitoksissa ja yrityksissä. Tästä syntyy itseään kehittävä yhteisö. Osaamiskartoituksen ja hankeverkoston tuloksia hyödynnetään koulutuksien ja toimintamallien kehittämisessä. Kehittämistyötä tehdään yhdessä yritysten ja hankeverkoston kanssa.

Kumppanuus:

Löydetään Kiertotalous-toimintamallin mukaisesti toimivia yrityksiä ja saadaan luotua kiinteästi toimiva verkosto. Kiertotalousfoorumi on yhteinen alusta kehitystyölle, hanketoimijat ylläpitävät ja osallistavat opiskelijoitaan ja henkilöstöään foorumin käyttöön. Opiskelijat ovat mukana kehittämistyössä yhdessä opettajien ja yritysten kanssa. Hanketoimijat sisäistävät Kiertotalous-kulttuurin mukaisen osaamisen ja keräävät aktiivisesti uutta tietoa.

Opetus ja toimintamallit:

Oppilaitokseen perustetaan Kiertotalousfoorumi ja hyödynnetään digitaalisia apuvälineitä esimerkiksi sosiaalisen median kanavia. Hyödynnetään verkko-opetuksen ja pelillistämisen opetusmenetelmiä.

Selvitetään ja päivitetään aktiivisesti tietoutta Kiertotalouteen liittyvien lakiuudistuksista, huomioidaan käytännön toiminnoissa ne ja muutetaan toimintoja uudistusten mukaisiksi.

Kiertotalous-mallin mukaiset yhteistoiminnalliset koulutuspaketit on luotu kohderyhmille: Opiskelijat - Oppilaitosten/Yritysten henkilöstö.

Oppimisympäristöt ja osaaminen:

Yhteistyö yritysten kanssa saadaan jatkuvaksi. Löydetään ammattialoille sopivat opetussuunnitelman/osatutkintojen mukaiset oppimisympäristöt yrityksistä.

Mukaan oppimisympäristöjen suunnitteluun ja jatkuvaan yhteistyöhön on saatu kiertotalous-teemaiset yritykset.

Mallit uusien kiertotalous-teemaisten oppimisympäristöjen tai opetusmenetelmien toteuttamiseksi ovat valmiit.

Osaamisen kohtaanto on parantunut yritysten tarpeisiin. Opiskelijoiden työllistymisen edellytykset työnhaussa parantuu.

De minimis -tuki-ilmoitus

1 Harjoittaako hankkeen hakija hankkeessa taloudellista toimintaa, jossa on kyse tavaroiden tai palvelujen tarjoamisesta tietyillä markkinoilla?

Kyllä Ei

2 Osallistuuko hankkeen toimenpiteisiin hyödynsaajina taloudellista toimintaa harjoittavia organisaatioita?

Kyllä Ei

Hankkeen kustannusarvio

Kustannusmalli

Flat rate 17 % palkkakustannuksista

Flat rate 15 % palkkakustannuksista

Flat rate 40 % palkkakustannuksista

Kertakorvaus (lump sum)

Kaikki kirjanpidon kustannukset ilmoitetaan tosiasiallisesti aiheutuvien kustannusten mukaan

A Hankkeen kustannukset

Arvonlisävero jää hakijan lopulliseksi kustannukseksi. Ilmoitettaviin kustannuksiin sisältyy alv.

Hankkeen nimi: Kehitä osaamisesi kiertotaloudessa - KEOSKI

 Arvonlisävero ei jää hakijan lopulliseksi kustannukseksi. Kustannukset on ilmoitettu verottomina.**1 Palkkakustannukset**

Tehtävä	Kokoaikainen/ osa-aikainen	Henkilötyökk	2020	2021	2022	2023	Yhteensä
Projektipäällikkö	Kokoaikainen	33	43 200	69 650	60 430	22 032	195 312
Projektikoordinaattorit	Osa-aikainen	9	6 500	15 000	7 241	1 492	30 233
Opettaja-kiertotalousagentit	Osa-aikainen	34	26 650	64 000	52 887	3 915	147 452
Projektipalvelusihteeri	Osa-aikainen	1	2 100	1 999	1 654	1 000	6 753
1Yhteensä		77	78 450	150 649	122 212	28 439	379 750

Kustannusten perustelut

Projektipäällikkö: hankkeen johto ja koordinointi, toimenpiteiden suunnittelu ja verkostossa toimiminen

Projektikoordinaattorit: projektipäällikön työn tukeminen, hankkeen käytännön järjestelyt ja raportointi, viestintä

Projektipalvelusihteeri: maksuhakemukset

Opettaja-kiertotalousagentti: opetuksen kehittäminen, kiertotalousagentit, esimerkki:5 alaa/2 opettajaa/ala, pelillistäminen, digitalisaatio-asiantuntija-apu

2 Ostopalvelut

Kustannus	2020	2021	2022	2023	Yhteensä
Kiertotalousasiantuntijat	3 000	4 000	1 000	0	8 000
2 Yhteensä	3 000	4 000	1 000	0	8 000

Kustannusten perustelut

Kiertotalous-asiantuntijat: kiertotalousluennot sekä luennoitsijoiden matkakustannukset, ulkopuolisen osaamisen tuominen oppilaitokseen

3 Muut kustannukset

Kustannus	2020	2021	2022	2023	Yhteensä
Markkinointi ja tiedotus	500	1 500	1 000	998	3 998
3 Yhteensä	500	1 500	1 000	998	3 998

Kustannusten perustelut

Markkinointi ja tiedotus: hankkeen markkinointimateriaali ja tiedotus

Hankkeen nimi: Kehitä osaamisesi kiertotaloudessa - KEOSKI

4 Flat rate

Kerroin	2020	2021	2022	2023	Yhteensä
17.00 %	13 337	25 611	20 777	4 835	64 560
4 Yhteensä	13 337	25 611	20 777	4 835	64 560

1 - 4 Hankkeen kustannukset

	2020	2021	2022	2023	Yhteensä
1 - 4 Yhteensä	95 287	181 760	144 989	34 272	456 308

5 Tulot

Tulot	2020	2021	2022	2023	Yhteensä
5 Yhteensä	0	0	0	0	0

Nettokustannukset yhteensä

	2020	2021	2022	2023	Yhteensä
Yhteensä	95 287	181 760	144 989	34 272	456 308

B Erikseen raportoitavat osallistujien palkkakustannukset (joihin ei myönnetä ESR:n ja valtion rahoitusta)**6 Kuntien kustannukset**

Kustannus	2020	2021	2022	2023	Yhteensä
6 Yhteensä	0	0	0	0	0

Kustannusten perustelut

7 Muut julkiset kustannukset

Kustannus	2020	2021	2022	2023	Yhteensä
7 Yhteensä	0	0	0	0	0

Kustannusten perustelut

Hankkeen nimi: Kehitä osaamisesi kiertotaloudessa - KEOSKI

6 - 7 Erikseen raportoitavat osallistujien palkkakustannukset

	2020	2021	2022	2023	Yhteensä
6 - 7 Yhteensä	0	0	0	0	0

A + B Kustannukset yhteensä

	2020	2021	2022	2023	Yhteensä
A + B Yhteensä	95 287	181 760	144 989	34 272	456 308

Hankkeen rahoitussuunnitelma**A Rahoitus hankkeen kustannuksiin****1 Haettava ESR- ja valtion rahoitus**

	2020	2021	2022	2023	Yhteensä
1 Yhteensä	71 465	136 320	108 742	25 704	342 231

2 Kuntien rahoitus**2.1 Kuntien rahoitus, tuensaajan omarahoitus**

Rahoitus	2020	2021	2022	2023	Yhteensä
Kuntien rahoitus: Tuensaajan omarahoitus	23 822	45 440	36 247	8 568	114 077
2.1 Yhteensä	23 822	45 440	36 247	8 568	114 077

2.2 Kuntien rahoitus, ulkopuolinen rahoitus

Rahoitus	2020	2021	2022	2023	Yhteensä
2.2 Yhteensä	0	0	0	0	0

2.1 - 2.2 Kuntien rahoitus yhteensä

	2020	2021	2022	2023	Yhteensä
2.1 - 2.2 Yhteensä	23 822	45 440	36 247	8 568	114 077

3 Muu julkinen rahoitus

Hankkeen nimi: Kehitä osaamisesi kiertotaloudessa - KEOSKI

3.1 Muu julkinen rahoitus, tuensaajan omarahoitus

Rahoitus	2020	2021	2022	2023	Yhteensä
Muu julkinen rahoitus: Tuensaajan omarahoitus					0
3.1 Yhteensä	0	0	0	0	0

3.2 Muu julkinen rahoitus, ulkopuolinen rahoitus

Rahoitus	2020	2021	2022	2023	Yhteensä
3.2 Yhteensä	0	0	0	0	0

3.1 - 3.2 Muu julkinen rahoitus yhteensä

	2020	2021	2022	2023	Yhteensä
3.1 - 3.2 Yhteensä	0	0	0	0	0

4 Yksityinen rahoitus**4.1 Yksityinen rahoitus, tuensaajan omarahoitus**

Rahoitus	2020	2021	2022	2023	Yhteensä
Yksityinen rahoitus: Tuensaajan omarahoitus					0
4.1 Yhteensä	0	0	0	0	0

4.2 Yksityinen rahoitus, ulkopuolinen rahoitus

Rahoitus	2020	2021	2022	2023	Yhteensä
4.2 Yhteensä	0	0	0	0	0

4.1 - 4.2 Yksityinen rahoitus yhteensä

	2020	2021	2022	2023	Yhteensä
4.1 - 4.2 Yhteensä	0	0	0	0	0

1 - 4 Rahoitus hankkeen kustannuksiin yhteensä

	2020	2021	2022	2023	Yhteensä
1 - 4 Yhteensä	95 287	181 760	144 989	34 272	456 308

B Erikseen raportoitavien osallistujien palkkakustannusten rahoitus**5 Kuntien rahoitus****6 Muu julkinen rahoitus****5 - 6 Erikseen raportoitavat rahoituserät yhteensä**

	2020	2021	2022	2023	Yhteensä
5 - 6 Yhteensä	0	0	0	0	0

A + B Rahoitus yhteensä

	2020	2021	2022	2023	Yhteensä
A + B Yhteensä	95 287	181 760	144 989	34 272	456 308

Hankkeen nimi: Kehitä osaamisesi kiertotaloudessa - KEOSKI

Hakijan (osatoteuttajan) taustalomake

Hakijan (osatoteuttajan) nimi TTS Työtehoseura ry	Y-tunnus 0202496-2	Organisaatiotyyppi Muu järjestö tai yhdistys
Organisaatiotyypin mukainen omarahoitusosuuden laji Yksityinen rahoitus		
Jakeluosoite PL 5	Postinumero 05201	Postitoimipaikka RAJAMÄKI
Hakijan (osatoteuttajan) yhteyshenkilö Minna Kuusela	████████████████████ ██████████	████████████████████ ████████████████

1 Tarve, tavoitteet ja toteuttajan rooli

Mihin tarpeeseen tai ongelmaan hankkeella haetaan ratkaisua? Mitkä ovat hankkeen tavoitteet ja uutuus- tai lisäarvo?

Tarve:

Bio- ja kiertotalous ovat keskeisiä kansallisia ja seudullisia strategisia painopisteitä. Nykyisen hallituksen ohjelmavoitteissa kiertotalous on keskeisessä roolissa, jolla vahvistetaan Suomen roolia kiertotalouden edelläkävijänä. Hallitusohjelman mukaan kiertotalouden lisäämisen avulla hillitään luonnonvarojen ylikulutusta ja ilmastonmuutosta, suojellaan luonnon monimuotoisuutta, luodaan uudenlaista työtä ja vahvistetaan talouden kilpailukykyä.

Kiertotalouden toimintamallissa uudet ideat jalostuvat uusiksi tuotteiksi ja palveluiksi yhä useammin ekosysteemeissä usean eri toimijan vuorovaikutuksessa. Myös kiertotalouteen nojaava kasvu lähtee ekosysteemeistä, alue- ja toimialat ylittävästä eri toimijoiden välisestä yhteistyöstä. Nämä asiat luovat samalla odotuksia toisen asteen koulutukseen. Koulutuksen tulee vastata paremmin uuden työn ja kiertotalous-ajattelutavan mukaiseen työntekijöiden osaamistarpeeseen. Työntekijöiden valmiudet uusissa työtehtävissä nousevat voimakkaasti työllistymisen näkökulmasta esiin.

Toisen asteen koulutuksen rooli ja vastuu työelämän kehittäjänä ja tulevaisuuden rakentajana kasvaa entisestään. Kestävä kehitys ja edelläkävijyys uuden teknologian käyttöönotossa on nostettu Tampereen seudun ammattiopiston strategisen ohjelman painopisteisiin.

Oppilaitosten ja työ- ja yritys-elämän verkostojen kehittäminen ja laajentaminen uudella toimialalla tai toimialojen muutoksessa vaatii työpanosta. Samalla vaikuttaminen uusiin toimintoihin ja koulutussisältöihin nähdään tarpeellisenä. Osaamisen päivittäminen ja uusi osaaminen ovat työelämän kasvavia tarpeita. Tähän oppilaitos voi tarjota oman panoksensa.

Koulutuksen kehittäminen on keskeisessä roolissa uuden ajattelumallin sisäönajossa. Tähän tarpeeseen vaaditaan pohjatietoa ja asiantuntijuutta, jotta osaamisen tarpeiden tunnistaminen ja osaamisen laajempi hyödyntäminen onnistuisi.

Tarvitaan oppilaitoksen oman toimintakulttuurin muutos kiertotalous-toimintamallin, uusien teknologioiden käyttöönotossa, teknologiaosaamisen hyödyntämisessä ja niiden vaikutuksesta palveluliiketoimintaan. Muuttuvassa työ- ja yritys-kentässä tällä halutaan varmistaa työpaikkojen ja osaamisen kohtaanto.

Osaamisen uudistaminen tapahtuu osaamisen keräämisen, osaamistarpeiden tunnistamisen ja opetuksen räätälöinnin kautta.

Tavoitteet:

Kiertotalous, joka on keskeinen osa kestävästä kehityksen teemasta, otetaan osaksi yritysten ja oppilaitosten normaalia arkea ja toimintakulttuuria. Tavoitteena on saada hankkeen kohderyhmät ymmärtämään ekologisen, sosiaalisen ja taloudellisen kestäväyyden merkitys kokeilujen kautta.

Oppilaitoksen henkilökunta ja opiskelijat: Oppilaitosten laajasta koulutusvalikoimasta on mahdollisuus luoda osaamispolkuja kiertotalouden toimintamallin tarpeeseen.

Tavoitteena on, että valmistuvat opiskelijat ovat vastuullisia, ammattitaitoisia kansalaisia ja tietoisia kiertotalouden eri näkökulmista. Hankkeen toimijoiden tavoitteena on kehittää ja edistää kiertotalouden teknologioiden ja toimintatapojen käyttöönottoa. Hankkeessa kehitetyt kiertotalous-toimenpiteet mallinnetaan ja niitä pystytään levittämään hankkeen ulkopuolelle.

Yritysten edustajat, sidosryhmät:

Kiertotalous kokonaisuutena on tämän hetken isoimpia nousevia toimintamalleja. Moneen eri asiaan yhtäaikaaisesti vaikuttava ajattelumalli tehostuu yhteistyössä eri alojen kanssa. Yrityksissä syntynyt uusi osaaminen ja vanhan osaamisen päivittäminen saavat työkaluja oppilaitosyhteistyöstä. Tuotanto, tutkimus, tuotekehittäjät ja oppilaitoksen löytävä saavat jatkuvuuden ja hyödyn rakentuvasta yhteistyöverkostosta.

Tavoitteena oleva yhteistyön syntyminen näiden toimijoiden välille edesauttaa kiertotalous-toimintamallin juurtumista ja kehittymistä.

Yhteinen tavoite Toimijoille muodostuu vahva näkemys omasta roolistaan ja mahdollisuuksista vaikuttaa isompiin kokonaisuuksiin kuten ilmastonmuutoksen hallintaan ja ympäristön kuormittamisen pienentämiseen, luonnonvarojen säästämiseen.

Yhdessä tuotetut, pilotoidut ja arvioidut aikaansaannokset saadaan mitattua, vertailtua ja nostettua esiin. Löydetään tapoja tuottaa ja toimia niin, että syntyy uusia tavara- tai materiaalivirtoja hukasta tai toisaalta pyritään löytämään tapoja ehkäistä tällaisten syntyminen kokonaan.

Uutuus- tai lisäarvo:

Kiertotalouden huomioiminen toisen asteen koulutuksessa, uudet oppimisympäristöt ja yritysten yhteistyö oppimisympäristöjen toteuttamisessa tulevat olemaan hankkeen lisäarvo.

Hankkeen toimijat ottavat kiertotalouteen liittyvät uudet teknologiat ja toimintatavat osaksi päivittäistä toimintaansa. Uusien ammattilaisten ajattelutapa ja lähtökohdat tulevat olemaan kiertotalousajattelumallin mukaisia. Toimintatavat ja teknologian valinnat pohjautuvat aina kiertotalouden toimintakulttuuriin.

Hankkeen aikana syntyvä KIERTOTALOUDEN KEHITTÄMISEN EKOSYSTEEMI tuottaa tulevaisuudessa uutta osaamista ja on nopea kanava uuden tiedon välittämiseen yritysten ja oppilaitosten välillä. Hankkeen vaikutuspiirissä on n. 20000 henkilöä, opiskelijat, sekä toimijoiden, että kumppaneiden henkilöstö yhteenlaskettuna. Pirkanmaan alueella toimii merkittävä määrä kiertotalouden piiriin kuuluvia yrityksiä mm. ECO3-alueella Kolmenkulmassa Nokian, Ylöjärven ja Tampereen yhteisellä teollisuusalueella ja Tarastejärven yrityspuistossa Tampereella ja Kangasalla. Kiertotalousajattelumallin on oltava jatkossa jokaisen oppilaitoksen ja yrityksen liiketoimintamallia ja arkea.

TTS Työtehoseura ry:n rooli:

- osatoteuttaja
- tutkimustulosten ja uusimman tiedon jalkauttaminen ja käyttöönotto oppilaitosympäristössä
- yhteistyön syventäminen käytännön kokeilujen kautta
- työpaketit nimetty kohdassa 2.

Työtehoseura on koulutus- ja tutkimusorganisaatio, joka koordinoi ja osallistuu vuosittain noin 80 tutkimus- ja kehittämishankkeeseen. TTS tutkii ja kehittää mm. uusiutuvan energian tuotto- ja käyttömahdollisuuksia, bio- ja kiertotaloutta, energiatehokkuutta, asumisen ja rakentamisen sekä maa- ja metsätalouden eri osa-alueita sekä työn tuottavuutta, yritysten toimintaedellytysten parantamista, logistiikkaa ja erilaisia työmenetelmiä. Työtehoseura tarjoaa ammatillista perus- ja jatkokoulutusta monilla aloilla. Työtehoseuran tutkimus ja kehittämistoiminta on käytännön-läheistä ja soveltavaa. Yritykset, yrittäjät, kuluttajat ja sidosryhmät voivat suoraan hyödyntää sen tuloksia omassa työssään.

2 Toteutus ja tulokset

Hankkeen nimi: Kehitä osaamisesi kiertotaloudessa - KEOSKI

Mitkä ovat hankkeet konkreettiset toimenpiteet tavoitteiden saavuttamiseksi? Mitä tuloksia hankkeella saadaan aikaan?

Toteutus:

Kiertotalousajattelun juurruttaminen osaksi hanketoimijan omaa toimintakulttuuria tarkoittaa mm. seuraavia asioita:

- tuotannon tai toimintojen päällekkäisyyksien poistaminen
- uudet tuotteet, uudet toimintatavat kiertotalouden avulla
- toimintamallin avulla syntyneiden palveluiden tai tuotteiden arvostuksen nostaminen osana opiskelijoiden arvomaailmaa.

Saadaan selvitettyä konkreettisin esimerkein kiertotalouden eri kiertojen selvittäminen, alakohtaiset erot ja niiden yhtymäkohdat.

Työpaketti, joihin TTS Työtehoseura osallistuu:

Työpaketti 1: Kiertotalousagenttien valinta ja kouluttaminen (TREDU, TTS)

(Kiertotalousagentti–oppilaitoksen opettaja tai kehitystyössä oleva)

*Kiertotalousagentin tehtävänkuvan määrittäminen

- Yhteistoiminta muiden tahojen kanssa

*Kiertotalous-agenttien kouluttaminen ja erityisosaaminen kiertotaloudessa

*Kiertotalousagenttien perehtyminen yritysten kiertotaloustoimintaan.

Työpaketti 3: Tutkimustulosten jalkauttaminen toisen asteen koulutuksen henkilökunnalle ja opiskelijoille (TTS Työtehoseura ry - Biotalousyksikkö).

*Tutkimustulosten tiivistäminen ja selkiyttäminen helposti omaksuttavuuteen muotoon. Uuden tiedon kokoaminen entisen rinnalle.

*Kiertotalousmittariston laatiminen kohdennetuille ammattialoille

*Työskentely- ja toimintatapojen kehittäminen opiskelijoiden ja henkilökunnan kiertotalousosaamisen lisäämiseksi

Työpaketti 4: Kiertotalous-ajattelumallin koulutusten suunnittelu ja toteuttamismahdollisuuksien löytäminen (TREDU ja TTS sekä TAT kumppanina)

*Sisältö ja toteutusmallit valitaan kohderyhmittäin

- oppilaitoksen henkilöstö, opiskelijat, työpaikkaohjaajat ja muu yritysten henkilöstö

*Työpaikkaohjaajien tärkeä rooli yritysten ja oppilaitosten välillä

- työelämä hyötyy työpaikkaohjaajien osaamisen vahvistumisesta kiertotalousmallin ajattelutavan mukaiseksi
- yhteydenpito vahvistuu oppilaitoksen ja työpaikkojen Kiertotalousagenttien verkostoitumisen avulla

*Koulutusten suunnittelussa hyödynnetään osaamistarvekartoituksen ja Työtehoseuran tutkimustuloksia

*Tuloksena saadaan lisättyä ymmärrystä oppilaitoksen ja verkoston toimintaan kiertotalouden ajattelumallia noudattaen

- saadaan aikaan pysyviä muutoksia esim. materiaalivalinnoissa, jätteiden kierrätyksessä, energiatehokkuudessa, työtavoissa

*Yhdessä yritysten kanssa tehtävä uuden teknologian käyttöönotto ja toimintatapojen kehittäminen

*Kiertotalouskoulutuksen ja opetus suunnitelman sisältö huomioiden:

- hyödynnetään uutta älykästä teknologiaa ja digitalisaatiota esim. pelillistämisen malleja
- kehitetään verkko-opetuksen ja uusien motivoivien opetusmenetelmien käyttöönottoa (Ahlman – TAT-yhteistyö)
- kehitetään ammatilliseen koulutukseen painottuneet peli-tehtävät, joilla tuetaan kiertotalous-osaamisen kehittymistä
- pelin rakenteessa otetaan mukaan valittujen alojen tutkinnon perusteisiin liittyvät valitut teemat

*Luodaan Kiertotalousfoorumi – hanketoimijoiden tiedonvälitysfoorumi

*Oppilaitosten opiskelijoille:

- Luodaan keskustelukanava, jolla kerätään kiertotalous-ajattelumallin ideoita. Kannustetaan uudenlaiseen ajatteluun. (esim. TOP-jaksojen havainnot) - kokeilu

Hankkeen nimi: Kehitä osaamisesi kiertotaloudessa - KEOSKI

- Kehitetään ideoita yhdessä sekä tutkitaan ja arvioidaan saavutettuja tuloksia.
- Tarvitaan keskustelukanavan vetäjä –oma opettaja tai ohjaava opettaja

Työpaketti 6: Tulosten arviointi (Tredu ja TTS)

- *Jatkuva ja hankkeen päättyessä tehtävä tulosten arviointi.
- *Valitaan menetelmät.

Työpaketti 7: Hankkeesta ja sen tuloksista viestintä ja tiedottaminen oppilaitoksissa ja yrityksissä sekä hankkeen tulosten levittäminen muiden hyödynnettäväksi. (Tredu ja TTS)

- *Levittäminen aloitetaan hankkeen aikana kuvaamalla mahdollisimman konkreettisesti toimintamallit.
- *Tämän jälkeen määritellään valituille kohderyhmille niiden vaatimat levityskanavat ja viestien sisällöt, levityskanavan kattavuus, logistiikka ja muut levittämisen palvelut.
- *Oppilaitosten tiimikokouksissa esitellään hankkeen eteneminen ja tulokset.
- *Pidetään päätösseminaari

Tulokset:

Uusi kiertotalouskulttuuri otetaan käyttöön oppilaitoksissa ja yrityksissä. Tästä syntyy itseään kehittävä yhteisö. Osaamiskartoituksen ja hankeverkoston tuloksia hyödynnetään koulutuksien ja toimintamallien kehittämisessä. Kehittämistyötä tehdään yhdessä yritysten ja hankeverkoston kanssa.

Kumppanuus:

Löydetään Kiertotalous-toimintamallin mukaisesti toimivia yrityksiä ja saadaan luotua kiinteästi toimiva verkosto. Kiertotalousfoorumi on yhteinen alusta kehitystyölle, hanketoimijat ylläpitävät ja osallistavat opiskelijoitaan ja henkilöstöään foorumin käyttöön. Opiskelijat ovat mukana kehittämistyössä yhdessä opettajien ja yritysten kanssa. Hanketoimijat sisäistävät Kiertotalous-kulttuurin mukaisen osaamisen ja keräävät aktiivisesti uutta tietoa.

Opetus ja toimintamallit:

Oppilaitokseen perustetaan Kiertotalousfoorumi ja hyödynnetään digitaalisia apuvälineitä esimerkiksi sosiaalisen median kanavia. Hyödynnetään verkko-opetuksen ja pelillistämisen opetusmenetelmiä.

Selvitetään ja päivitetään aktiivisesti tietoutta Kiertotalouteen liittyvien lakiuudistuksista, huomioidaan käytännön toiminnoissa ne ja muutetaan toimintoja uudistusten mukaisiksi.

Kiertotalous-mallin mukaiset yhteistoiminnalliset koulutuspaketit on luotu kohderyhmille: Opiskelijat - Oppilaitosten/Yritysten henkilöstö.

1. Kiertotalouden ajantasainen tieto käytettävissä
2. Starttikortit kouluttajien tukena
3. Kouluttajien valmiudet toimia kiertotalousagentteina ja hankkia lisää tietoa
4. Laadukas tutkinnonosien opetus
5. Innostuksen kulttuuri
6. Valmis toimintamalli, joka levitettävissä alan oppilaitoksiin

Oppimisympäristöt ja osaaminen:

Hankkeen nimi: Kehitä osaamisesi kiertotaloudessa - KEOSKI

Yhteistyö yritysten kanssa saadaan jatkuvaksi. Löydetään ammattialoille sopivat opetussuunnitelman/osatutkintojen mukaiset oppimisympäristöt yrityksistä. Mukaan oppimisympäristöjen suunnitteluun ja jatkuvaan yhteistyöhön on saatu kiertotalous-teemaiset yritykset. Mallit uusien kiertotalous-teemaisten oppimisympäristöjen tai opetusmenetelmien toteuttamiseksi ovat valmiit.

Osaamisen kohtaanto on parantunut yritysten tarpeisiin. Opiskelijoiden työllistymisen edellytykset työnhaussa parantuu.

De minimis -tuki-ilmoitus

1 Harjoittaako hankkeen hakija hankkeessa taloudellista toimintaa, jossa on kyse tavaroiden tai palvelujen tarjoamisesta tietyillä markkinoilla?

Kyllä Ei

Hankkeen kustannusarvio

Kustannusmalli

- Flat rate 17 % palkkakustannuksista
 Flat rate 15 % palkkakustannuksista
 Flat rate 40 % palkkakustannuksista
 Kertakorvaus (lump sum)
 Kaikki kirjanpidon kustannukset ilmoitetaan tosiasiallisesti aiheutuvien kustannusten mukaan

A Hankkeen kustannukset

- Arvonlisävero jää hakijan lopulliseksi kustannukseksi. Ilmoitettaviin kustannuksiin sisältyy alv.
 Arvonlisävero ei jää hakijan lopulliseksi kustannukseksi. Kustannukset on ilmoitettu verottomina.

1 Palkkakustannukset

Tehtävä	Kokoaikainen/ osa-aikainen	Henkilötyökk	2020	2021	2022	2023	Yhteensä
Projektipäällikkö, kouluttaja	Osa-aikainen	4	4 600	4 600	3 070	1 530	13 800
Asiantuntija 1	Osa-aikainen	5	9 200	9 200	3 070	1 530	23 000
Asiantuntija 2	Osa-aikainen	4	6 051	6 050	2 049	999	15 149
1Yhteensä		13	19 851	19 850	8 189	4 059	51 949

Kustannusten perustelut

Projektipäällikkö, kouluttaja koordinoi koko projektia TTS:n osalta ja hoitaa yhteydenpidon eri osapuolten kanssa, osallistuen myös itse suunnitteluun ja kehittämiseen. Hän huolehtii kiertotalousagenttien valmiuksien lisääntymisestä ja tarvittavasta koulutuksesta. Hän vastaa TTS:n osuuden taloudesta ja viestinnästä.

Asiantuntija 1 ja 2 kokoavat tietoa helposti omaksuttavaan muotoon kiertotalouden starttikortistoon ja mittaristoon. He vetävät tilaisuuksien suunnittelua ja toimivat tiivissä yhteistyössä projektipäällikön kanssa.

Hankkeen nimi: Kehitä osaamisesi kiertotaloudessa - KEOSKI

2 Ostopalvelut

Kustannus	2020	2021	2022	2023	Yhteensä
Painatus	437	0	0	0	437
Asiantuntijapalvelut	5 000	0	0	0	5 000
Tapahtumakustannukset	1 300	0	0	0	1 300
2 Yhteensä	6 737	0	0	0	6 737

Kustannusten perustelut

Painatuskulut: Kiertotalouskorttien tai muun hankemateriaalin painattaminen.

Asiantuntijapalvelut: Hankkeessa ostetaan ulkopuolista asiantuntijapalvelua kiertotalouden liiketoimintamallien uusimman tiedon läpikäyntiin.

Tapahtumakustannukset: Kohderyhmälle suunnatut infotilaisuudet tarjoiluineen, webinaarien kustannukset sekä yritystapaamiset.

3 Muut kustannukset

Kustannus	2020	2021	2022	2023	Yhteensä
3 Yhteensä	0	0	0	0	0

Kustannusten perustelut

4 Flat rate

Kerroin	2020	2021	2022	2023	Yhteensä
17.00 %	3 375	3 375	1 393	691	8 834
4 Yhteensä	3 375	3 375	1 393	691	8 834

1 - 4 Hankkeen kustannukset

	2020	2021	2022	2023	Yhteensä
1 - 4 Yhteensä	29 963	23 225	9 582	4 750	67 520

5 Tulot

Tulot	2020	2021	2022	2023	Yhteensä
5 Yhteensä	0	0	0	0	0

Hankkeen nimi: Kehitä osaamisesi kiertotaloudessa - KEOSKI

Nettokustannukset yhteensä

	2020	2021	2022	2023	Yhteensä
Yhteensä	29 963	23 225	9 582	4 750	67 520

B Erikseen raportoitavat osallistujien palkkakustannukset (joihin ei myönnetä ESR:n ja valtion rahoitusta)**6 Kuntien kustannukset**

Kustannus	2020	2021	2022	2023	Yhteensä
6 Yhteensä	0	0	0	0	0

Kustannusten perustelut

7 Muut julkiset kustannukset

Kustannus	2020	2021	2022	2023	Yhteensä
7 Yhteensä	0	0	0	0	0

Kustannusten perustelut

6 - 7 Erikseen raportoitavat osallistujien palkkakustannukset

	2020	2021	2022	2023	Yhteensä
6 - 7 Yhteensä	0	0	0	0	0

A + B Kustannukset yhteensä

	2020	2021	2022	2023	Yhteensä
A + B Yhteensä	29 963	23 225	9 582	4 750	67 520

Hankkeen rahoitussuunnitelma**A Rahoitus hankkeen kustannuksiin****1 Haettava ESR- ja valtion rahoitus**

	2020	2021	2022	2023	Yhteensä
1 Yhteensä	22 472	17 419	7 186	3 563	50 640

Hankkeen nimi: Kehitä osaamisesi kiertotaloudessa - KEOSKI

2 Kuntien rahoitus**2.1 Kuntien rahoitus, tuensaajan omarahoitus**

Rahoitus	2020	2021	2022	2023	Yhteensä
Kuntien rahoitus: Tuensaajan omarahoitus					0
2.1 Yhteensä	0	0	0	0	0

2.2 Kuntien rahoitus, ulkopuolinen rahoitus

Rahoitus	2020	2021	2022	2023	Yhteensä
2.2 Yhteensä	0	0	0	0	0

2.1 - 2.2 Kuntien rahoitus yhteensä

	2020	2021	2022	2023	Yhteensä
2.1 - 2.2 Yhteensä	0	0	0	0	0

3 Muu julkinen rahoitus**3.1 Muu julkinen rahoitus, tuensaajan omarahoitus**

Rahoitus	2020	2021	2022	2023	Yhteensä
Muu julkinen rahoitus: Tuensaajan omarahoitus					0
3.1 Yhteensä	0	0	0	0	0

3.2 Muu julkinen rahoitus, ulkopuolinen rahoitus

Rahoitus	2020	2021	2022	2023	Yhteensä
3.2 Yhteensä	0	0	0	0	0

3.1 - 3.2 Muu julkinen rahoitus yhteensä

	2020	2021	2022	2023	Yhteensä
3.1 - 3.2 Yhteensä	0	0	0	0	0

4 Yksityinen rahoitus

Hankkeen nimi: Kehitä osaamisesi kiertotaloudessa - KEOSKI

4.1 Yksityinen rahoitus, tuensaajan omarahoitus

Rahoitus	2020	2021	2022	2023	Yhteensä
Yksityinen rahoitus: Tuensaajan omarahoitus	7 491	5 806	2 396	1 187	16 880
4.1 Yhteensä	7 491	5 806	2 396	1 187	16 880

4.2 Yksityinen rahoitus, ulkopuolinen rahoitus

Rahoitus	2020	2021	2022	2023	Yhteensä
4.2 Yhteensä	0	0	0	0	0

4.1 - 4.2 Yksityinen rahoitus yhteensä

	2020	2021	2022	2023	Yhteensä
4.1 - 4.2 Yhteensä	7 491	5 806	2 396	1 187	16 880

1 - 4 Rahoitus hankkeen kustannuksiin yhteensä

	2020	2021	2022	2023	Yhteensä
1 - 4 Yhteensä	29 963	23 225	9 582	4 750	67 520

B Erikseen raportoitavien osallistujien palkkakustannusten rahoitus**5 Kuntien rahoitus****6 Muu julkinen rahoitus****5 - 6 Erikseen raportoitavat rahoituserät yhteensä**

	2020	2021	2022	2023	Yhteensä
5 - 6 Yhteensä	0	0	0	0	0

A + B Rahoitus yhteensä

	2020	2021	2022	2023	Yhteensä
A + B Yhteensä	29 963	23 225	9 582	4 750	67 520

Hankesuunnitelman muutokset ja perustelut

Kohta 1 Hankkeen kesto

Hankkeen virallinen aloitusajankohta oli 1.2.2020. Koronapandemiaan liittyvistä viivästyksistä johtuen hanke päästiin konkreettisesti aloittamaan vasta toukokuussa 2020. Jo hankkeen aloituspalaverissa on keskusteltu mahdollisuudesta hakea jatkoaikaa hankkeelle tähän aloituksen viivästymiseen liittyen. Rahoittajan suosituksesta hankkeen toteuttamiselle haetaan jatkoaikaa 1.1.2023 – 30.6.2023 väliselle ajalle hankkeen rahoituksen pysyen alkuperäisenä.

Kohta 2 Määrälliset tavoitteet/ osallistujat

Hankesuunnitelmaan on määriteltä osallistujatavoitteeksi 620 osallistujaa hankkeen ajalta. Tavoite on ollut jo hakemusvaiheessa optimistinen ja pandemia-ajan etätoteutukset ovat myös haastaneet todellisen osallistujamäärän dokumentointia. Rahoittajan suosituksesta osallistujamäärään haetaan kohtuullistamista. Uudeksi osallistujamääräksi haetaan 150 osallistujaa.

Kohta 3 Palkkakustannukset, Tredu

- Palkkakustannuksia on jyvitetty hankkeen jatkoajalle 1.1.2023 – 30.6.2023. Palkkakustannuksissa vuoden 2020 - 2021 luvut on aiemman muutospäätöksen (12062020) mukaiset, ei maksuun haettujen mukaiset, vuoden 2022 ja 2023 osalta uudelleen arvioidut.
- Projektipäällikkö on kokoaikainen (100%) koko hankkeen ajan. Hankkeen loppuajalla (2023) on mahdollista, että projektipäällikkö toimii osa-aikaisena.
- Projektikoordinaattorin toimenkuvaa hoitaa useampi henkilö, joten muutetaan kustannusten kuluriville ja perusteluihin monikkomuotoon projektikoordinaattorit. (Asiasta sovittu jo aiemmin sähköpostitse 16.2.2021.)
- Muutokset on tehty ohjausryhmän suostumuksen mukaisesti
- Palkkakustannusten kokonaismäärä pysyy samana

Kohta 4 Yhteyshenkilö, TTS

- Uusi yhteyshenkilö: Minna Kuusela, [REDACTED]

Kohta 5 Palkkakustannusten ja toimenkuvien/ nimikkeiden muutokset (TTS)

- Palkkakustannuksia on jyvitetty hankkeen jatkoajalle 1.1.2023 – 30.6.2023. Palkkakustannuksissa vuoden 2020 - 2021 luvut on aiemman muutospäätöksen (12062020) mukaiset, ei maksuun haettujen mukaiset, vuoden 2022 ja 2023 osalta uudelleen arvioidut.
- Palkkakustannusten kokonaismäärä pysyy samana
- Muutokset on tehty ohjausryhmän suostumuksen mukaisesti

- Toimenkuvien/ nimikkeiden muutokset: Muutetaan henkilömuutosten myötä hanketyöntekijöiden toimenkuvia ja nimikkeitä paremmin todellisuutta vastaaviksi.
 - Projektipäälliköksi siirtyy aiemmin eri toimenkuvalla (kouluttaja) ollut Minna Kuusela. Hänen hankkeeseen tuoman osaamisalan ja tekemisen vuoksi projektipäällikön toimenkuvaa hieman muutetaan. Toimenkuva on toisaalta kuvattu myös niin, ettei se ole kiinni henkilöstä, vaan kattaa yleensä projektipäällikön tässä hankkeessa tekemän työn.
 - Aiemmat "kiertotaloustutkija" ja "kouluttaja" -nimikkeet muutetaan siksi, että uudet asiantuntija 1 ja 2 nimikkeet ovat otsikkotasolla laajempia ja vastaavat paremmin hankkeeseen tarvittavaa tekemistä. Selvennä vielä tätä!

Kohta 6 Ostopalvelut (TTS)

Aiemman muutospäätöksen (12062020) Ostopalveluihin, painatuskuluihin on varattu 6737 €. Kiertotalouskortisto on päätetty toteuttaa alkuperäisestä suunnitelmasta poiketen pääosin digitaalisena, joten ostopalveluihin varattu summa jyvitetään uudelleen painatuskuluihin, asiantuntijaostopalveluihin ja tapahtumakustannuksiin. Uudet kustannusten perustelut:

- Painatuskulut (437 €): Kortistosta painatetaan muutama esimerkkikappale
- Asiantuntijaostopalvelut (5000 €): Lisätään kiertotalousosaamista hankkimalla sopivalta kiertotalousasiantuntijaorganisaatiolta esimerkiksi soveltuva tietopaketti kiertotalouskortiston tueksi, kiertotalouden liiketoimintamallien uusimman tiedon läpikäyntiin
- Tapahtumakustannukset (1300 €): Toteutetaan uuden työpajakonseptin mukaisia aamukahvitilaisuuksia/webinaareja kiertotalousagenttien kanssa
- Ostopalveluiden kokonaissumma pysyy samana
- Muutokset on tehty ohjausryhmän suostumuksen mukaisesti

23.5.2022 Muutoshakemuksen muutokset lyhyesti:

- 1.) Hankkeen kesto: Toteuttamiselle haetaan jatkoaikaa 1.1.2023 – 30.6.2023 väliselle ajalle hankkeen rahoituksen pysyen alkuperäisenä.
- 2.) Osallistujamäärä: Osallistujamäärään haetaan kohtuullistamista. Uudeksi osallistujamääräksi haetaan 150 osallistujaa.
- 3.) Pää toteuttajan (TREDU) palkkakustannukset: Palkkakustannuksia jyvitetään hankkeen jatkoajalle, palkkakustannusten kokonaismäärän pysyessä alkuperäisenä. Projektipäällikön toimenkuva on kokoaikainen (100%). On mahdollista, että hankkeen loppuajalla (v. 2023) projektipäällikkö toimii osa-aikaisena. Projektikoordinaattorin toimenkuva muutetaan muotoon projektikoordinaattorit.
- 4.) Osatoteuttajan (TTS) yhteyshenkilö: Muutetaan uudeksi yhteyshenkilöksi Minna Kuusela.
- 5.) Osatoteuttajan (TTS) palkkakustannusten ja toimenkuvien/ nimikkeiden muutokset: Palkkakustannuksia jyvitetään hankkeen jatkoajalle, palkkakustannusten kokonaismäärän pysyessä alkuperäisenä. Hanketyöntekijöiden toimenkuvia ja nimikkeitä muutetaan paremmin todellisuutta vastaaviksi.

6.) Osatoteuttajan (TTS) ostopalvelut: Ostopalveluihin varattu summa jyvitetään uudelleen painatuskuluihin, asiantuntijaostopalveluihin ja tapahtumakustannuksiin.



Euroopan unioni
Euroopan sosiaalirahasto

Päätös

Kestävää kasvua ja työtä 2014 - 2020

Suomen rakennerahasto-ohjelma



Elinkeino-, liikenne- ja
ympäristökeskus

3.6.2022

EURA 2014/8803/09 02 01 01/2019/KESELY

Tuensaajat

TTS Työteho-seura ry

Y-tunnus:0202496-2

Tampereen kaupunki

Y-tunnus:0211675-2

Hankehakemuksenne 30.5.2022

Työllisyyden ja osaamisen edistämiseen sekä sosiaaliseen osallisuuteen liittyvä kehittämishanke

Päätöstyyppi: Muutospäätös

Keski-Suomen elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskus on myöntänyt teille alueiden kehittämisen ja rakennerahastohankkeiden rahoittamisesta annetun lain (8/2014), jäljempänä rahoituslaki, 8 §:n nojalla tukea seuraavasti:

Hankkeen nimi: Kehitä osaamisesi kiertotaloudessa - KEOSKI

Hankekoodi: S21886

Toimintalinja: 4. Koulutus, ammattitaito ja elinikäinen oppiminen

Erityistavoite: 9.2. Kasvu- ja rakennemuutosalojen koulutuksen tarjonnan ja laadun parantaminen

Kustannusmalli: Flat rate 17 %

Hanke on toteutettava **01.02.2020 - 30.06.2023** välisenä aikana.

1 Tuen määrä

Tällä päätöksellä ei myönnetä lisää rahoitusta.

Hankkeen toteuttamista varten on myönnetty ESR:n ja valtion rahoitusta yhteensä enintään 392 871 €.

Tuen osuus hankkeen hyväksyttävistä tukikelpoisista nettokustannuksista on yhteensä enintään 75.00%.

2 Hankkeen hyväksytty kustannusarvio ja rahoitussuunnitelma

Hankkeelle on hyväksytty alla oleva kustannusarvio ja rahoitussuunnitelma. Tuensaaja voi hakea maksuun ainoastaan hyväksytyjen kustannuslajien mukaisia kustannuksia.

Kustannukset	Yhteensä €
1. Palkkakustannukset	431 699
2. Ostopalvelut	14 737
3. Muut kustannukset	3 998
4. Flat rate	73 394
Kustannukset yhteensä	523 828
5. Tulot	0
Nettokustannukset yhteensä	523 828

Rahoitus	Yhteensä €	Prosenttia nettokustannuksista
ESR:n ja valtion rahoitus	392 871	75,00%
Kuntien rahoitus: tuensaajan omarahoitus	114 077	21,78%
Yksityinen rahoitus: tuensaajan omarahoitus	16 880	3,22%
Rahoitus yhteensä	523 828	100,00%

3 Päätöksen perusteet

3.1 Käsittelyvaiheet

Avoin ESR-haku Länsi-Suomessa 14.6.-1.10.2019. Hakuohje julkaistu rakennerahastot.fi sivustolla.

Keski-Suomen ELY-keskuksen rahoitusyksikön toimintalinjakohtainen toimintalinjan 4 arviointikokous 21.10.2019 (yleiset valintaperusteet) ja 12.11.2019 (erityiset valintaperusteet). Keski-Suomen ELY-keskuksen rahoitusyksikön valintakokous 19.11.2019 puolsi hanketta rahoitettavaksi.

Pirkanmaan maakunnan yhteistyöryhmän sihteeristön kokous 4.12.2019. Sihteeristö puolsi Keski-Suomen ELY-keskuksen esitystä hankkeen rahoittamisesta.

Hakija on täsmentänyt ja korjannut hakemusta ELY-keskuksen kanssa käytyjen neuvottelujen jälkeen ja korjatun hankesuunnitelman perusteella ELY-keskus ratkaisee hakemuksen.

Hankesuunnitelmaa on täsmennetty kesäkuussa 2020:

-Koska hankkeen varsinaiset rekrytoinnit on tehty vasta hankkeen rahoituksen myöntämisen jälkeen, joten todellinen palkkakustannus on tullut tietoon vasta tässä vaiheessa. Projektipäällikön palkka ja henkilötyökuukaudet on korjattu uuteen kustannusarvioon todellisen toteutuvan kustannuksen mukaan ja osa-aikainen maininta on korjattu kokoaikaiseksi. Muutoksilla ei ole vaikutusta hankkeen kokonaiskustannukseen eikä rahoituksen määrään.

-Projektikoordinaattorin tehtäväkuvaan kirjattu maksuhakemusten hoitaminen on siirretty tehtäväksi projektipalvelusihteerille.

-Varsinainen hanketyö kiertotalousagenttien kohdalta pääsee alkamaan koronatilanteen vuoksi vähän suunniteltua myöhemmin, vasta elokuussa 2020. Kiertotalousagenttien ensimmäisen vuoden palkkakustannus ja henkilötyökuukaudet on korjattu uuteen laskelmaan toteutuvan mukaan. Ylimenevä osuus on jyvitetty projektipäällikön/projektisihteerin/projektikoordinaattorin palkkoihin.

-Maksatuksen pyynnöstä hakemuksen kustannusten perusteluihin tarkennetaan, että tämä kustannus sisältää ulkopuolisten kiertotalousasiantuntijoiden palkat sekä matkakulut. Korjattu kustannusten perustelu: Kiertotalousasiantuntijat: kiertotalousluennot sekä luennoitsijoiden matkakustannukset, ulkopuolisen osaamisen tuominen oppilaitokseen

3.2 Päätöksen perustelut

Hankkeen sisältömuutoksista sovittiin hankepalaverissa 16.5.2022. Koronasta johtuvia muutoksia sisältöön, henkilötavoitteeseen ja hankeaikatauluun: Muutetaan mm. toteutusaikaa 30.6.2023 asti ja kohtuullisesta hlötavoitetta 150 henkilöön (alkuperäinen tavoite asetettiin ennen koronatilannetta ja osoittautui epärealistiseksi). Myös kustannusarvioon muutoksia ja tarkennuksia. Hanke rahoitettu aiemmin loppuun.

Toteuttaja on kuvannut muutoksia tarkemmin seuraavasti: 1.) Hankkeen kesto: Toteuttamiselle haetaan jatkoaikaa 1.1.2023 – 30.6.2023 väliselle ajalle hankkeen rahoituksen pysyen alkuperäisenä. 2.) Osallistujamäärä: Osallistujamäärään haetaan kohtuullistamista. Uudeksi osallistujamääräksi haetaan 150 osallistujaa. 3.) Päättöteuttajan (Tredu) palkkakustannukset: Palkkakustannuksia jyvitetään hankkeen jatkoajalle, palkkakustannusten kokonaismäärän pysyessä alkuperäisenä. Projektipäällikön toimenkuva on kokoaikainen (100%). On mahdollista, että hankkeen loppuajalla (v. 2023) projektipäällikkö toimii osa-aikaisena. Projektikoordinaattorin toimenkuva muutetaan muotoon projektikoordinaattorit.

4.) Osatoteuttajan (TTS) yhteyshenkilö: Muutetaan uudeksi yhteyshenkilöksi Minna Kuusela. 5.) Osatoteuttajan (TTS) palkkakustannusten ja toimenkuvien/ nimikkeiden muutokset: Palkkakustannuksia jyvitetään hankkeen jatkoajalle, palkkakustannusten kokonaismäärän pysyessä alkuperäisenä. Hanketyöntekijöiden toimenkuvia ja nimikkeitä muutetaan paremmin todellisuutta vastaaviksi. 6.) Osatoteuttajan (TTS) ostopalvelut: Ostopalveluihin varattu summa jyvitetään uudelleen painatuskuluihin, asiantuntijaostopalveluihin ja tapahtumakustannuksiin.

3.3 Päätöksen säädösperusta

Laki alueiden kehittämisen ja rakennerahastohankkeiden rahoittamisesta (8/2014), jäljempänä rahoituslaki

Valtioneuvoston asetus alueiden kehittämisen ja rakennerahastohankkeiden rahoittamisesta (357/2014), jäljempänä rahoitusasetus

Valtioneuvoston asetus rakennerahastoista osarahoitettavien kustannusten tukikelpoisuudesta (358/2014)

4 Tuen myöntämiseksi, maksamiseksi ja käytölle asetettavat ehdot

Tuensaajan on noudatettava päätöksen perustana olevaa kansallista ja Euroopan unionin lainsäädäntöä sekä tämän päätöksen ehtoja.

Tuen asianmukaisen käyttämisen sekä tuensaajan oikeuksien ja velvollisuuksien selkeyttämiseksi annetaan rahoituslain 17 §:n 3 momentin nojalla seuraavat ehdot.

4.1 Hankesuunnitelma

Liitteenä oleva hankesuunnitelma perustuu hyväksytyyn hankehakemukseen ja on osa tätä päätöstä.

Tuki on myönnetty hyväksytyhän hankesuunnitelman mukaiseen rajattuun hankeeseen. Tuki on käytettävä päätöksessä hyväksytyihin tarkoituksiin. Hyväksytyhän hankesuunnitelman mukaiset toimenpiteet on toteutettava ohjelma-alueella, ellei päätöksessä ole erikseen hyväksytty rajattujen toimenpiteiden toteuttamista ohjelma-alueen ulkopuolella.

Mikäli hanketta tai sen osaa ei voida toteuttaa tämän päätöksen ja liitteenä olevan hyväksytyhän hankesuunnitelman mukaisena, tuensaajan on viivytyksettä ilmoitettava siitä hankkeen rahoittavalle viranomaiselle. Lisäksi tuensaajan on tehtävä muutoshakemus EURA 2014 -järjestelmän hakemusosiossa ja eriteltävä miltä osin päätökseen haetaan muutosta.

Rahoittava viranomainen voi erityisestä syystä myöntää hankkeen toteutukselle jatkoaikaa. Tuensaajan on tehtävä jatkoaikaa koskeva perusteltu muutoshakemus EURA 2014 -järjestelmässä ennen voimassa olevan päätöksen mukaista hankkeen päättymispäivämäärää.

Tuensaajan on päivitettävä hankkeen yhteys- ja muita tietoja EURA 2014 -järjestelmän yhteystietojen ylläpito-osiossa, jos niihin tulee muutoksia. Ylläpidettäviä tietoja ovat tuensaajan yhteystiedot, hankkeen vastuuhenkilön, yhteyshenkilön ja hankepäällikön nimi ja yhteystiedot, hankkeen tiivistelmä suomeksi ja englanniksi sekä hankkeen englanninkielinen nimi.

4.2 Tukikelpoiset kustannukset

Kustannukset korvataan päätöksessä hyväksytyyn kustannusmallin mukaan. Hankkeen hyväksytyt kustannuslajit on todettu aiempaan tässä päätöksessä ja ne on eritelty tarkemmin päätöksen liitteessä olevassa hankesuunnitelmassa.

Muiden kuin prosenttimääräisinä korvattavien kustannusten hyväksymisen edellytyksenä on, että ne ovat voimassa olevan EU:n ja kansallisen lainsäädännön sekä hallintoviranomaisen ja rahoittavan viranomaisen antaman ohjeistuksen mukaisia tukikelpoisia kustannuksia. Ainoastaan hankkeesta aiheutuvat, sen toteuttamiseksi tarpeelliset ja määrältään kohtuulliset kustannukset ovat tukikelpoisia. Kustannusten tulee olla tämän päätöksen ja hyväksytyyn hankesuunnitelman mukaisia.

Prosenttimääräisinä korvattavia kustannuksia hyväksytään maksatuksessa 17 % hankkeen toteutuneista tukikelpoisista hankehenkilöstön palkkakustannuksista. Muiden kuin prosenttimääräisinä korvattavien kustannusten tukikelpoisuuden edellytyksenä on, että ne ovat tuensaajan tosiasiallisesti maksamia, osoitettavissa kirjanpidon tositteilla ja ilmoitetut kustannukset vastaavat tuensaajan hallussa olevaa kirjanpitoaineistoa ja tositteita. Kustannusten tulee aiheutua tässä päätöksessä hyväksyttynä toteuttamisaikana.

Hankkeesta aiheutunut arvonlisävero on tukikelpoinen kustannus, jos hyväksyttyn hankesuunnitelmaan on merkitty, että arvonlisävero jää lopulliseksi kustannukseksi ja tuensaaja on esittänyt verohallinnolta saadun tai riittävän selvityksen siitä, ettei kyseiseen toimintaan liittyvistä kustannuksista ole mahdollista saada arvonlisäveron palautusta.

Kustannukset eivät ole tukikelpoisia siltä osin, kuin tuensaaja on saanut tai on oikeutettu saamaan niihin korvausta muualta. Hankkeesta tuensaajalle aiheutuneet mahdolliset viivästys- ja muut korkokulut, tilitapahtumista perittävät palvelumaksut, valuutan vaihtopalkkiot, kurssitappiot sekä muut yksinomaan rahoitukseen liittyvät kustannukset eivät ole tukikelpoisia kustannuksia. Myöskään sakot, pysäköintivirhemaksut, rikemaksut ja muut lakiin perustuvat taloudelliset seuraamukset sekä oikeudenkäyntikulut eivät ole tukikelpoisia.

4.3 Julkiset hankinnat

Kaikkien hankintojen tulee sisältyä hyväksyttyn hankesuunnitelmaan. Tuensaajan on kilpailutettava kansallisen ja EU-kynnysarvon ylittävät hankinnat julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetussa laissa (1397/2016) säädetyllä tavalla. Kilpailuttamisvelvollisuus koskee julkisoikeudellisten oikeushenkilöiden (valtio, kunnat, kuntayhtymät, julkisoikeudelliset laitokset ja säätiöt) lisäksi yrityksiä ja muita yksityisoikeudellisia oikeushenkilöitä, jos hankintaan on saatu julkista rahoitusta yli puolet hankinnan arvosta. Julkisella rahoituksella tarkoitetaan EU:n ja valtion sekä kuntien ja muiden julkisten organisaatioiden hankkeelle osoittamaa rahoitusta mukaan lukien tuensaajan omarahoitus.

Kansallisen kynnysarvon alittavien hankintojen ja hankintojen, joihin ei muutoin sovelleta hankintalakia, on oltava kustannuksiltaan kohtuullisia. Kohtuullisuuden osoittamiseksi hankinnasta tulee pyytää tarjous vähintään kolmelta tarjoajalta sähköpostitse tai muulla todennettavissa olevalla tavalla.

Tuensaajan on pyynnöstä toimitettava hankinta-asiakirjat viranomaiselle sekä esitettävä ne tarkastusten yhteydessä.

Kansallisen kynnysarvon alittavissa hankinnoissa on noudatettava ensisijaisesti hakijaorganisaation omaahankintaohjetta.

Kansallisen kynnyksarvon alittavien hankintojen, joihin ei muutoin sovelleta hankintalakia, on oltava kustannukseltaan kohtuullisia. Kohtuullisuuden osoittamiseksi voidaan pyytää tarjouksia tai mikäli kohtuullisuus on hakijan tiedossa, alle 1000 euron (arvonlisäveroton) hankinnat voidaan tehdä suora hankintoina.

4.4 Kirjanpito

Hankkeesta on pidettävä kirjanpitolain (1336/1997) velvoitteet täyttävää kirjanpitoa. Hankkeen muiden kuin prosenttimääräisinä korvattavien kustannusten, tulojen ja rahoituksen on oltava erotettavissa tuensaajan kirjanpidossa siten, että tilinpidon ja tositteiden tarkastaminen ilman vaikeuksia on mahdollista. Erottaminen tulee tehdä hankkeen omalla kustannuspaikalla, tilillä tai muulla tunnisteella.

Jos tuensaajaan sovelletaan valtion talousarviosta annetun lain (423/1988) 2 lukua, sitä sovelletaan myös tuetun toiminnan kirjanpitoon.

4.5 Tuen maksatuksen hakeminen ja maksaminen

Tuki voidaan maksaa vain, mikäli tuen myöntämisen perusteena olleet edellytykset ovat maksatusvaiheessa edelleen voimassa. Tuki maksetaan takautuvasti. Tuen maksamisen edellytyksenä muiden kuin prosenttimääräisinä korvattavien kustannusten osalta on, että ne ovat päätöksessä hyväksytyt, tosiasiallisesti aiheutuneita tukikelpoisia kustannuksia. Prosenttimääräisinä korvattavia kustannuksia hyväksytään maksatuspäätöksessä 17 % hankkeen tukikelpoisista hankehenkilöstön palkkakustannuksista. Mikäli maksatushakemuksen tukikelpoisuustarkastuksessa hylätään tukikelvottomia palkkakustannuksia, vähennetään samassa suhteessa myös prosenttimääräisinä korvattavia kustannuksia.

Tuen kohteena oleva tuote, palvelu tai muu suoritus on oltava maksettu ja tuensaajalle toimitettu ennen kuin kustannukset voidaan hakea maksuun. Useammassa erässä maksettavien hankintojen osalta maksettuja kustannuksia voi hakea maksuun kun laskun perusteena oleva osa tuotteesta, palvelusta tai muusta suoritteesta on toimitettu hankintasopimuksen mukaisesti.

Maksatusta haetaan sähköisesti EURA 2014 -järjestelmässä. Maksatushakemuksen laatimisessa on noudatettava järjestelmässä olevia ohjeita. Maksatushakemuksen tulee perustua tässä päätöksessä vahvistettuun kustannusarvioon ja kustannusmalliin. Maksatushakemuksessa muiden kuin prosenttimääräisinä korvattavien kustannusten tulee perustua hankkeen kirjanpitoon. Maksatushakemuksessa tulee ilmoittaa maksatuskauden kustannukset kustannuslajeittain eriteltynä.

Maksatushakemuksessa on ilmoitettava maksatuskaudella toteutunut tuensaajaorganisaation ulkopuolelta hankkeelle osoitettu kunta-, muu julkinen ja yksityinen rahoitusosuus. Hankkeen rahoitussuunnitelmaan nähden suurempana toteutunut rahoitusosuus vähentää maksettavaa tukea viimeisessä maksatuksessa. Myös hyväksytyssä hankesuunnitelmassa mainitsemattomat mahdolliset muut tulo- ja rahoituslähteet on ilmoitettava ja ne vähentävät maksettavaa tukea.

Omarahoitusosuutta ei ilmoiteta maksatushakemuksessa, vaan EURA 2014 -järjestelmä laskee omarahoituksen määrän maksatuspäätökseen rahoituspäätöksen ja muiden toteutuneiden rahoitusosuuksien perusteella.

Maksatushakemuksen liitteenä on toimitettava hankkeen toteutuneita kustannuksia, tuloja ja rahoitusosuuksia koskeva kirjanpidon ote maksatuskaudelta. Prosenttimääräisinä korvattavista kustannuksista ei esitetä kirjanpidon otetta. Maksatushakemukseen tulee liittää hankkeessa osa-aikaisesti työskentelevien päiväkohtaiset kokonaistyöajan seurantalomakkeet, joiden perusteella osa palkkakustannuksista kohdennetaan hankkeelle. Maksatushakemukseen tulee liittää myös selvitys tai laskelma hankkeessa osa-aikaisesti työskentelevien henkilöiden palkkakustannusten kohdentamisesta hankkeelle.

Tukea ei makseta, jos vaadittua seurantaraporttia, loppuraporttia, pyydettyjä liitteitä tai muita lisäselvityksiä ei ole toimitettu.

Viimeinen maksatushakemus on jätettävä EURA 2014 -järjestelmässä neljän kuukauden kuluessa päätöksellä hyväksytystä hankkeen päättymispäivämäärästä.

Maksatusjaksot sovitaan rahoittajan ja toteuttajan yhteisessä aloituspalaverissa.

4.6 Tulojen seuranta

Tuensaajan on ilmoitettava maksatushakemuksessa hankkeen tuottamat tulot. Myös sellaiset hankkeen tuottamat tulot on ilmoitettava, joita ei ole arvioitu hyväksytyssä hankesuunnitelmassa. Toteutuneet tulot vähennetään tukikelpoisista kustannuksista maksatuskausittain. Hanke ei saa tuottaa voittoa. Tuloksi katsotaan kaikki hankkeen sen toteuttamisaikana tuottamat tuotteiden, palvelujen tai muun käyttö- tai vaihto-omaisuuden myynnistä saadut tulot sekä saadut käyttökorvaukset tai vastaavat.

4.7 Ohjausryhmä

Tuensaajan on asetettava hankkeen ohjausta ja seurantaa varten ohjausryhmä, jonka rahoittava viranomaisn hyväksyy. Ohjausryhmässä on oltava riittävä määrä asiantuntijoita. Ohjausryhmä ei ole vastuussa hankkeen toteuttamisesta, vaan vastuu on aina tuensaajalla.

Hankkeen toteuttamista, sisältöä ja rahoitusta koskevat muutostarpeet on käsiteltävä ohjausryhmässä ennen kuin niitä koskeva hakemus toimitetaan rahoittavalle viranomaiselle EURA 2014 -järjestelmässä. Kiireelliset muutosesitykset on kuitenkin toimitettava välittömästi rahoittavalle viranomaiselle ja ne voidaan saattaa ohjausryhmän tiedoksi vasta jälkikäteen. Ohjausryhmän pöytäkirjat on toimitettava tiedoksi rahoittavalle viranomaiselle.

Hankkeen toteuttajan tulee kutsua ohjausryhmään rahoittajan edustaja.

4.8 Hankkeen tavoitteiden, toimenpiteiden, tulosten ja tuotosten seuranta sekä tulosten hyödyntäminen

Tuensaajan on raportoitava hyväksytyyn hankesuunnitelman tavoitteiden, tulosten ja tuotosten toteutumisesta maksatushakemuksen yhteydessä EURA 2014 -järjestelmän seurantaraportissa.

Tuensaajan on toimitettava hankkeen loppuraportti EURA 2014 -järjestelmässä samanaikaisesti viimeisen maksatushakemuksen kanssa. Loppuraportista on käytävä ilmi hankkeen tavoitteiden toteutuminen, tulokset, tuotokset ja toteuttamisessa saadut kokemukset. Loppuraportin toimittaminen on viimeisen maksatuksen maksamisen ehto.

Hyväksytyssä hankesuunnitelmassa on arvioitu yleisasetuksen (EU) N:o 1303/2013 ja ohjelma-asiakirjan mukaisten horisontaalisten periaatteiden eli kestävä kehityksen, sukupuolten tasa-arvon ja yhdenvertaisuuden toteutumista hankkeessa. Näiden periaatteiden toteutumisesta hankkeen toiminnassa on raportoitava maksatushakemuksen yhteydessä toimitettavassa seurantaraportissa sekä loppuraportissa. Horisontaalisten periaatteiden toteutumista seurataan myös paikan päällä tehtävien varmennusten yhteydessä.

Rahoituslain 10 §:n 4 momentin mukaisesti kehittämishankkeen tulosten on oltava yleisesti hyödynnettävissä.

4.9 Valvonta ja tarkastus

Viranomaisella on oikeus suorittaa tuensaajiin ja tuen siirronsaajiin kohdistuvia yleisasetuksen (EU) N:o 1303/2013 mukaisia paikan päällä tehtäviä varmuksia, joilla varmistetaan tuotteiden ja palveluiden toimittaminen ja se, että tuensaajan maksetuiksi ilmoittamat muut kuin prosentimääräisinä korvattavat kustannukset ovat Euroopan unionin ja kansallisen lainsäädännön sekä päätöksen ehtojen mukaisia.

Rakennerahasto-ohjelman todentamisviranomaisella, hallintoviranomaisella, tarkastusviranomaisella, Euroopan komissiolla ja tilintarkastustuomioistuimella on oikeus suorittaa tuensaajiin ja tuen siirronsaajiin kohdistuvia yleisasetuksen mukaisia tarkastuksia.

Tuensaajan ja tuen siirronsaajan on luovutettava tarkastajien käyttöön kaikki pyydetty tiedot, tallenteet ja asiakirjat sekä avustettava tarkastuksen tekemisessä.

4.10 Asiakirjojen säilyttäminen

Tuensaajan on säilytettävä kaikki hankkeeseen liittyvä kirjanpito- ja muu aineisto siten, että tuen käytön valvonta on mahdollista. Kirjanpitoaineisto ja muu hanketta koskeva aineisto on säilytettävä 10 vuotta rahoituspäätöksessä vahvistetusta hankkeen päättymispäivästä.

Viranomainen voi jatkaa tuensaajalle annettavalla kirjallisella ilmoituksella säilyttämisaikaa yleisasetuksen (EU) N:o 1303/2013 140 artiklan 1 kohdan neljännen alakohdan nojalla. Jos kansallisessa lainsäädännössä tai valtiontukea koskevassa Euroopan unionin lainsäädännössä edellytetään pidempää säilyttämisaikaa, noudatetaan sitä.

4.11 Tiedottaminen ja viestintä

Hankkeen tiedot julkaistaan internetissä rakennerahastojen tietopalvelussa. Tietopalvelun luettelossa julkaistaan muun muassa seuraavat tiedot: tuensaaja ja tuensaajan yhteystiedot, hankkeen nimi ja muut perustiedot, hankkeen tiivistelmä, hankkeen tukikelpoiset kokonaiskustannukset, Euroopan sosiaalirahaston osarahoitusosuus, seurantatiedot ja hankkeen sijainti. Tietopalvelussa julkaistavat tiedot yksilöidään tarkemmin rakennerahastohankkeiden viestintäohjeessa, joka on tämän päätöksen liitteenä.

Tuensaajan on tiedotettava hankkeen saamasta Euroopan sosiaalirahaston tuesta yleisölle. Tuensaajan on kaikissa tiedotus- ja viestintätoimenpiteissään käytettävä EU-lippulogoa, joka sisältää EU-lipputunnuksen sekä maininnan Euroopan unionista ja Euroopan sosiaalirahastosta. Lisäksi on käytettävä *Vipuvoimaa EU:lta* logoa tai tekstiä. Logot ja ohjeet niiden käyttämiseksi on kuvattu tarkemmin rakennerahastohankkeiden viestintäohjeessa, joka on tämän päätöksen liitteenä.

Jos tuensaajalla on verkkosivusto, hankkeen toteuttamisen aikana sivustolla on esitettävä lyhyt tuen määrään suhteutettu kuvaus hankkeesta, sen tavoitteista ja tuloksista sekä maininta Euroopan unionin osallistumisesta rahoitukseen.

Tuensaajan on varmistettava, että hankkeeseen osallistuvilla tiedotetaan Euroopan sosiaalirahaston tuesta hankkeelle. Kaikissa hankkeen toteuttamiseen liittyvissä yleisölle tai osallistujille tarkoitetuissa asiakirjoissa, kuten osallistumistodistuksissa tai muissa todistuksissa, on käytettävä edellä mainittua EU-lippulogoa sekä *Vipuvoimaa EU:lta* logoa.

Tuensaajan on sijoitettava hankkeen toteuttamisajaksi vähintään yksi hanketta ja sille Euroopan unionilta saatavaa osarahoitusta esittelevä juliste (vähimmäiskoko A3) näkyvälle paikalle. Julisteessa on oltava edellä mainittu EU-lippulogo sekä *Vipuvoimaa EU:lta* logo tai teksti. Mallipohja julisteelle on saatavilla rakennerahastot.fi-sivuilla ja se sisältyy rakennerahastohankkeiden viestintäohjeeseen, joka on tämän päätöksen liitteenä.

4.12 Tuen palauttaminen

Rahoituslain 36 §:n mukaan tuensaajan tulee viipymättä palauttaa virheellisesti, liikaa tai ilmeisen perusteettomasti saamansa tuki tai sen osa. Tuensaajan tulee palauttaa tuki tai sen osa myös, jos sitä ei voida käyttää päätöksessä edellytetyllä tavalla. Tuensaajan tulee tehdä tuen palauttamisesta ilmoitus EURA 2014 -järjestelmässä.

4.13 Tuen maksamisen keskeyttäminen, lopettaminen ja takaisinperintä

Toimivaltaisen viranomaisen on määrättävä tuen maksaminen keskeytettäväksi tai lopetettavaksi ja jo maksettu tuki takaisinperittäväksi, mikäli tukea on myönnetty ja käytetty sääntöjen vastaisella tavalla. Rakennerahastoista rahoitettavien tukien tukikelpoisuudesta ja valvonnasta säädetään sekä EU:n että kansallisten säädösten nojalla.

Yleisasetuksen (EU) N:o 1303/2013 menojen tukikelpoisuutta ja toimien pysyvyyttä koskevassa luvussa on 65 artiklassa säädetty kustannusten tukikelpoisuudesta, 66 artiklassa tukimuodoista, 67 artiklassa avustusmuotoisesta ja takaisin maksettavasta tuesta, 70 artiklassa sijainnin mukaan määräytyvästä toimien tukikelpoisuudesta ja 71 artiklassa toimien pysyvyydestä. 65 artiklan mukaan kustannusten tukikelpoisuus määritetään kansallisten sääntöjen perusteella, paitsi jos yleisasetuksessa tai rahastokohtaisissa säännöissä tai niiden perusteella on vahvistettu erityissääntöjä. Kansallisessa tukikelpoisuusasetuksessa on säädetty rakennerahasto-ohjelmasta osarahoitettavien hankkeiden kustannusten tukikelpoisuudesta.

Rahoituslain 37 §:ssä määrätään tuensaajasta johtuvasta tukikelpoisuussääntöjen ja päätösten noudattamatta jättämisestä seuraavasta tuen maksamisen lopettamisesta ja jo maksetun tuen takaisinperinnästä. 37 §:n mukaan toimivaltaisen viranomaisen on määrättävä tuen maksaminen lopetettavaksi sekä jo maksettu tuki takaisin perittäväksi, jos:

- 1) tuen myöntämistä, maksamista tai valvontaa varten on annettu virheellisiä tai harhaanjohtavia tietoja taikka tietoja on salattu ja virheellisten tai harhaanjohtavien tietojen antamisella tai tietojen salaamisella on ollut vaikutusta rahoituksen saamiseen;
- 2) tuen maksamista tai valvontaa varten on kieltäydytty antamasta tarvittavia tietoja, asiakirjoja tai muuta aineistoa taikka tarkastusta suoritettaessa kieltäydytty täyttämästä muita tuensaajalle tarkastuksen suorittamiseksi laissa säädettyjä velvollisuuksia;
- 3) tukea on käytetty muuhun tarkoitukseen kuin se on myönnetty;
- 4) sellaisen omaisuuden omistus- tai hallintaoikeus, jonka hankkimiseen tuki on myönnetty, on luovutettu ennen kuin viisi vuotta on kulunut tuen maksamispäivästä, taikka tuensaaja on lopettanut tuen kohteena olleen toiminnan tai supistanut sitä olennaisesti;
- 5) tuensaaja on olennaisesti laiminlyönyt noudattaa avustuspäätöksessä määrättyjä ehtoja.

Toimivaltainen viranomainen voi määrätä tuen maksamisen lopetettavaksi taikka osittain tai kokonaan takaisin perittäväksi, jos:

- 1) tuensaaja ei ole noudattanut avustuspäätöksessä määrättyjä ehtoja;
- 2) tuensaaja on joutunut ulosottotoimenpiteen kohteeksi, selvitystilaan, konkurssiin taikka yrityksen saneerauksesta annetussa laissa (47/1993) tarkoitetun saneerausmenettelyn kohteeksi ja jollei tuen käyttötarkoituksesta muuta johdu;
- 3) tuki tai sen osa on myönnetty tai maksettu väärin perustein.

Yhteishankkeessa vastaavat kaikki tuensaajat tuen palauttamisesta yhteisvastuullisesti.

4.14 Takaisinmaksettavan määrän korko ja viivästyskorko

Rahoituslain 38 §:n mukaan tuensaajan on maksettava palautettavalle tai takaisinperittäväälle määrälle tuen maksupäivästä lukien korkoa siten kuin Euroopan unionin lainsäädännössä säädetään tai, jollei mainitussa lainsäädännössä asiasta säädetä, korkolain (633/1982) 3 §:n 2 momentin mukaista vuotuista korkoa lisättyinä kolmella

prosenttiyksiköllä.

Rahoituslain 39 §:n mukaan, jos takaisin perittävää määrää ei makseta viimeistään asetettuna eräpäivänä, sille on suoritettava vuotuista viivästyskorkoa Euroopan unionin lainsäädännössä säädetyn korkokannan mukaan tai, jollei mainitussa lainsäädännössä asiasta säädetä, maksettava vuotuista viivästyskorkoa korkolain 4 §:n 1 momentissa tarkoitetun korkokannan mukaan.

4.15 Yleisasetuksen 71 artiklan ja tukikelpoisuusasetuksen 4 §:n mukainen hankkeen pysyvyyden jälkiseuranta ja takaisinperintä

Jos hankkeessa on toimittu pysyvyyttä koskevien ehtojen vastaisesti, aiheettomasti maksettu tuki peritään takaisin lukuun ottamatta tapauksia, joissa tuotannollisen toiminnan lopettaminen johtuu konkurssista, johon ei liity petollisuutta. Takaisinperittävä summa suhteutetaan siihen ajanjaksoon, jona vaatimuksia ei ole täytetty. Pysyvyyttä koskevien ehtojen noudattamista valvotaan hankkeen päättymisen jälkeen paikan päällä tehtävillä varmuuksilla (jälkiseuranta).

5 Lisätiedot

Hankesuunnitelmaan ja hankkeen kustannusarvioon voidaan budjetin puitteissa hyväksyä vähäisiä tarkennuksia jamuutoksia ilman muutoshakemusta, mikäli muutokset ovat hankkeesta aiheutuneita ja hankkeen toteuttamisen kannalta tarpeellisia ja niihin on saatu hankkeen vastuuvirkamiehen dokumentoitu hyväksyntä esim. sähköpostitse. Kohdassa 4.1 kuvattua muutoshakemus- ja muutospäätösmenttelyä tulee kuitenkin noudattaa, mikäli muutokset ovat vähäistä suurempia.

6 Muutoksenhaku

Tähän päätökseen saa hakea muutosta liitteenä olevan oikaisuvaatimusosoituksen mukaisesti.

Rahoittavan viranomaisen yhteystiedot

Rahoittava viranomainen Keski-Suomen elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskus		
Lähiosoite Cygnaeuksenkatu 1	Postinumero 40100	Postitoimipaikka JYVÄSKYLÄ
Yhteyshenkilö Jouni Kytösaari	Tehtävänimike Rahoitusasiantuntija	
Yhteyshenkilön toimipaikka Pohjanmaan elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskus		
Toimipaikan lähiosoite Wolffintie 35b	Postinumero 65200	Postitoimipaikka VAASA
<div style="background-color: black; height: 15px; width: 100px;"></div>	<div style="background-color: black; height: 15px; width: 100px;"></div>	<div style="background-color: black; height: 15px; width: 100px;"></div>

Lisätietoja antaa tarvittaessa edellä mainittu hankkeen yhteyshenkilö.

Johanna Latvala

Johtava rahoitusasiantuntija

Jouni Kytösaari

Rahoitusasiantuntija

Asiakirja on allekirjoitettu sähköisesti.

(Laki sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa 13/2003 4 luku 16 §)

Liitteet

Hankesuunnitelma

Viestintäohje

Oikaisuvaatimusosoitus